

# **SOSAPACH**

*SISTEMA OPERADOR DE LOS SERVICIOS DE  
AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL  
MUNICIPIO DE SAN PEDRO CHOLULA*

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO  
DEL SISTEMA OPERADOR DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y  
ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE SAN PEDRO CHOLULA**

**Periodo Registrado**

**Avances del Cuarto Trimestre**

**Octubre- Diciembre**



# **SOSAPACH**

*SISTEMA OPERADOR DE LOS SERVICIOS DE  
AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL  
MUNICIPIO DE SAN PEDRO CHOLULA*

**Gobierno Municipal de San Pedro Cholula 2024 – 2027**

**Tonantzin Fernández Díaz**

**Presidenta Municipal Constitucional**

**Francisco Flores Campos**

**Director General del Sistema Operador de los Servicios  
de Agua Potable y Alcantarillado de San Pedro Cholula  
(SOSAPACH)**

**Carlos Mastranzo Domínguez**

**Titular de la Unidad de Planeación del SOSAPACH**

**Sistema Operador de los Servicios de Agua  
Portable y Alcantarillado de San Pedro  
Cholula**

**SOSAPACH**

**EJE 4**

**San Pedro más  
Ordenado y  
Sustentable**

**PROGRAMA  
PRESUPUESTARIO**

**Servicios asequibles y  
sostenibles en**

**materia de Agua  
Portable y  
Alcantarillado  
Sanitario**

**PROGRAMA E-9**

**Servicios Públicos**

Con fundamento en el Artículo 45 fracción II, IV, V, X, XI, XIII, XIV, XV, XVII, del Reglamento Interior del SOSAPACH, en la evaluación de los componentes y actividades del Programa Presupuestario se aplicarán los siguientes parámetros de cumplimiento (semaforización)

PARÁMETROS DE CUMPLIMIENTO (SEMAFORIZACIÓN)		
ESTADOS	PARÁMETROS	
 <b>Satisfactorio</b>	<b>90% a 115.00%</b>	
 <b>Poco Satisfactorio</b>	<b>80% a 89.99% y de 115.1% a 125.99%</b>	
 <b>Insatisfactorio</b>	<b>0% a 79.99% y de 126% en adelante</b>	
 <b>No Iniciado</b>	<b>Con base en lo programado no se evalúa</b>	

#### Criterio 1.- Bajo demanda

Es aplicado cuando el cumplimiento de una meta, depende o está sujeta a circunstancias externas que la Unidad Administrativa responsable no puede controlar; para las actividades que se encuentran etiquetadas "Bajo demanda", se evaluarán en estado satisfactorio.

#### Criterio 2.- Realización anticipada

Es aplicado cuando las actividades sean cumplidas antes del mes programado por cuestiones externas o ajenas al área responsable, debidamente justificadas, serán evaluadas en estado satisfactorio.

#### Criterio 3.- Sobrecumplimiento de metas superior a 115.00 %

Es aplicado para los indicadores que presenten un avance superior al 115.00%, evaluándose en estado satisfactorio siempre y cuando, se justifiquen debidamente las causas ajenas al Organismo, como:

- ✓ Acciones para atender o mitigar contingencias
- ✓ Cambios normativos
- ✓ Recurso asignado de instancias internaciones, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada.
- ✓ Instrucciones de la Presidenta Municipal
- ✓ Acuerdo del Consejo de Administración del SOSAPACH
- ✓ Alguna otra circunstancia relevante ajena al Organismo, misma que será analizada.

#### Criterio 4.- No iniciado

Es aplicado para componentes y actividades en los cuales no se presenten avances siempre y cuando cumplan con alguno de los siguientes rubros:

- ✓ El indicador está etiquetado "Bajo demanda" y la Unidad Administrativa no reportó avance.
- ✓ Que, por su naturaleza, se justifica que el indicador debió quedar etiquetado "Bajo demanda" desde su programación y que la Unidad Administrativa no presentó avances.
- ✓ Que el recurso autorizado se haya cancelado y/o modificado, y que esta acción se justifique debidamente
- ✓ Se cuenta con suficiencia presupuestal para la ejecución de las acciones de obra
- ✓ Que su realización depende de la coordinación efectiva con otras instancias y que por alguna razón debidamente justificada no se pueda llevar a cabo
- ✓ Cambios normativos
- ✓ Alguna otra circunstancia relevante ajena al Organismo, misma que será analizada.

**Sistema Operador de los Servicios de  
Agua Potable y Alcantarillado de  
San Pedro Cholula  
(SOSAPACH)**

94.62 %

**Eficacia Global****FIN**

1

**PROPÓSITO**

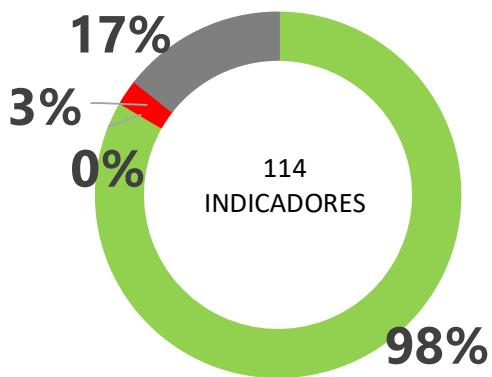
1

**COMPONENTE**

12

**ACTIVIDADES**

100



NIVEL	17%	3%	0%	98%
FIN	0	0	0	1
PROPÓSITO	0	0	0	1
COMPONENTES	12	0	0	0
ACTIVIDADES	100	0	3	16
TOTAL	112	0	3	18

**Interpretación:** de los 114 indicadores que conforman el Programa Presupuestario 2025 del SOSAPACH, en el periodo de octubre a diciembre, resultaron en estado satisfactorio 80, en estado insatisfactorio derivado de que la unidad Administrativa no cumplió con la meta establecida o tuvo un sobrecumplimiento de las actividades, así como no iniciados debido a que, no inicio por cuestiones ajenas al organismo.

Cada indicador fue evaluado individualmente, así como se establecieron hallazgos y Aspectos Susceptibles de Mejora, cuando así requirió el resultado del mismo.

**Eje San 4 San Pedro más ordenado y sustentable; Programa E-9. Servicios Públicos**

**FIN:** Contribuir al acceso a servicios asequibles y suficientes en materia de agua potable, alcantarillado y saneamiento a través de infraestructura hidrosanitaria sostenible en el municipio de San Pedro Cholula.

**PROPOSITO:** el Sistema Operador de los Servicios de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de San Pedro Cholula brinda un servicio de calidad y suficiente a través de una infraestructura hidrosanitaria adecuada.

Eficacia global por componente	No. y Desc. Comp.	Meta anual programada	Meta Trim Prog.	Avance Trim	No Act.	Meta Anual	Meta Trim. Prog.	Avance Trim.
99.65%	C1 Estrategias de acceso a la información del SOSAPACH implementadas	100%	100%	98.96%	1.1 BD	36	36	27
					1.2 BD	24	24	23
					1.3	24	24	24
					1.4 BD	12	12	1
					1.5	48	48	46
					1.6	4	4	4
					1.7	24	24	24
					1.8 BD	4	4	0
100%	C2 Información del quehacer del SOSAPACH y cultura del cuidado del agua difundidas	100%	100%	100%	2.1 BD	300	300	1412
					2.2	1	1	1
					2.3 BD	6	6	2
					2.4 NI	1	1	1
					2.5 NI	1	1	1
					2.6 NI	1	0	0
100%	C3 Certeza jurídica a la ciudadanía a través del continuo seguimiento a las solicitudes legales proporcionadas	100%	100%	100%	3.1 BD	204	204	16
					3.2 BD	60	60	25
					3.3 BD	40	40	58
					3.4	4	4	4
					3.5BD	40	40	1
					3.6	1	1	1
					3.7 BD	1	1	1
					3.8 NI	1	0	0
100%	C4 Estrategia de auditorías para vigilar el adecuado uso de los recursos humanos, materiales y financieros del SOSAPACH implementada	100%	100%	100.00%	4.1	4	4	4
					4.2 BD	30	30	59
					4.3	6	6	6
					4.4	12	12	12
					4.5 BD	1	1	1
					4.6	1	1	1
					4.7	3	3	3
					4.8	3	3	3
					4.9 NI	1	0	0

**Eje San 4 San Pedro más ordenado y sustentable; Programa E-9. Servicios Públicos**

**FIN:** Contribuir al acceso a servicios asequibles y suficientes en materia de agua potable, alcantarillado y saneamiento a través de infraestructura hidrosanitaria sostenible en el municipio de San Pedro Cholula.

**PROPOSITO:** el Sistema Operador de los Servicios de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de San Pedro Cholula brinda un servicio de calidad y suficiente a través de una infraestructura hidrosanitaria adecuada.

98.33%	C5 Instrumentos de planeación, programación y evaluación del desempeño, realizados	100%	100%	95.00%	5.1	1	1	1
					5.2	1	1	1
					5.3	3	2	2
					5.4	3	3	3
					5.5	4	3	3
					5.6	4	3	3
					5.7	3	3	0
					5.8	12	12	12
					5.9	6	6	6
					5.10	2	1	0
					5.11	1	0	0
100.65 %	C6 Sistema eficaz y eficiente de la recaudación por el consumo de los servicios que brinda el SOSAPACH operando	100%	100%	101.96 %	6.1 BD	300	225	230
					6.2 BD	450	337	173
					6.3 BD	550	414	287
					6.4 BD	700	526	688
					6.5 BD	10,000	7501	11330
					6.6	131,000	87334	90564
					6.7	131,000	109167	128850
					6.8 BD	100,000	75001	70847
					6.9 NI	8,000	0	0
					6.10	450	338	217
					6.11	50	38	23
					6.12 BD	100	76	20
					6.13 BD	550	412	164
					6.14 NI	1	0	0
					6.15 NI	1	0	0
100%	C7 Mantenimiento a las redes de agua potable y alcantarillado sanitario del SOSAPACH implementado	100%	100%	100%	7.1 BD	96,000	72,000	38,480
					7.2 BD	3,500	2624	387
					7.3 BD	250	187	33
					7.4 BD	4,000	3,001	1946
					7.5 NI	1	0	0
100%	C8 Servicios de agua potable alcantarillado sanitario e infraestructura de redes hidrosanitaria del SOSAPACH, implementados	100%	100%	100.00%	8.1	12	9	9
					8.2	144	144	144
					8.3 BD	2	1	1
					8.4 NI	4	4	4
					8.5 BD	5,000	3,749	2387
					8.6 NI	1	0	0
					8.7 NI	1	0	0

**Eje San 4 San Pedro más ordenado y sustentable; Programa E-9. Servicios Públicos**

**FIN:** Contribuir al acceso a servicios asequibles y suficientes en materia de agua potable, alcantarillado y saneamiento a través de infraestructura hidrosanitaria sostenible en el municipio de San Pedro Cholula.

**PROPOSITO:** el Sistema Operador de los Servicios de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de San Pedro Cholula brinda un servicio de calidad y suficiente a través de una infraestructura hidrosanitaria adecuada.

96.33 %	C9 Programa de calidad del agua potable para el SOSAPACH, implementado	100%	100%	88.99%	9.1	12	9	9
					9.2	120	90	85
					9.3	24	12	12
					9.4	48	32	26
					9.5	90,000	67,500	67,500
					9.6	12	9	9
					9.7	2	1	1
					9.8	1	0	0
100%	C10 Sistema Administrativo del SOSAPACH, implementado	100%	100%	100%	10.1	25	18	18
					10.2 BD	180	135	10
					10.3 BD	140	104	114
					10.4	12	9	9
					10.5	1	1	1
					10.6	3	2	1
					10.7 BD	4	2	1
					10.8 BD	13	10	3
					10.9 NI	1	0	0
100%	C11 Consolidación de los procedimientos del Sistema Institucional de Archivos aplicados	100%	100%	100%	11.1	1	1	1
					11.2	3	2	2
					11.3	4	2	2
					11.4 BD	1	1	1
					11.5	1	1	1
					11.6	3	2	2
					11.7	2	1	1
					11.8 BD	1	1	1
					11.9	2	1	1
					11.10 BD	2	0	0
					11.11 NI	1	0	0
100%	C12 Institucionalización de igualdad sustantiva en el SOSAPACH implementada	100%	100%	100%	12.1	1	1	1
					12.2 BD	10	5	2

Nombre del eje	4. San Pedro más Ordenado y Sustentable																					
Unidad(es) Responsable(s)	Sistema Operador de los Servicios de Agua Potable y Alcantarillado de San Pedro Cholula (SOSAPACH)																					
<b>DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>																						
Enfoque Transversal. Infraestructura																						
Nivel	<b>DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (EJES, ESTRATEGIAS U OBJETIVOS GENERALES)</b>																					
Fin	Eje 4. San Pedro más Ordenado y Sustentable																					
Indicador	Resumen Narrativo																					
	Contribuir al acceso a servicios asequibles y suficientes en materia de agua potable, alcantarillado y saneamiento a través de infraestructura hidrosanitaria sostenible en el Municipio de San Pedro Cholula.																					
	Tipo	Dimensión	Tipo de fórmula			Comportamiento			Frecuencia de Medición													
	Estratégico	Eficacia	Porcentaje			Ascendente			Anual													
	Responsable:	Subdirección Comercial																				
No.	Variable				Unidad de Medida				Tipo de variable													
									Programado	Realizado												
V1	Número de población beneficiada				Población				Acumulada	Acumulada												
V2	Total, de población de San Pedro Cholula conforme al Censo del INEGI 2020				Población				Fija	Fija												
<b>CALENDARIO-PROGRAMADO</b>											Total											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	META										
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	127,348	127,348	91.99%										
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	138,433	138,433											
<b>CALENDARIO-REALIZADO</b>											Total	Avance										
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC											
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	ND										
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	138,433	138,433											
<b>RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN</b>																						
Eficacia	No iniciado																					
<b>Hallazgos:</b>	El indicador es evaluado en estado "No iniciado" ya que su cumplimiento se reportará en el mes de diciembre.																					

# PROPÓSITO

## PROGRAMA PRESUPUESTARIO AVANCES DEL PERÍODO OCTUBRE - DICIEMBRE

Nombre del Programa	Servicios asequibles y sostenibles en materia de Agua Potable y Alcantarillado Sanitario	
Unidad(es) Responsable(s)	Sistema Operador de los Servicios de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de San Pedro Cholula	
Costo total del Programa	\$ 83,615,411.00	
<b>CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO</b>		
CLASIFICACIÓN	DÍGITO	CONCEPTO
Finalidad	1	Gobierno
Función	2.1	Protección ambiental
Subfunción	2.1.3	Ordenación de Aguas Residuales, Drenaje y Alcantarillado
Sub/Subfunción		

<b>DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>		
Enfoque Transversal. Infraestructura		
<b>DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (EJES, ESTRATEGIAS U OBJETIVOS GENERALES)</b>		
Eje 4. San Pedro más Ordenado y Sustentable		
<b>NIVEL INMEDIATO INFERIOR (OBJETIVO O LÍNEA ESTRÁTÉGICA)</b>		
Programa E-9 Servicios Públicos		

Nivel	<b>Resumen Narrativo</b>				
Fin	Contribuir al acceso a servicios asequibles y suficientes en materia de agua potable, alcantarillado y saneamiento a través de infraestructura hidrosanitaria sostenible en el Municipio de San Pedro Cholula.				
Propósito	El Sistema Operador de los Servicios de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de San Pedro Cholula brinda un servicio de calidad y suficiente a través de una infraestructura hidrosanitaria adecuada				
Indicador	Porcentaje de viviendas con acceso a los servicios de agua entubada y alcantarillado sanitario en el Municipio de San Pedro Cholula				
Tipo	Dimensión	Tipo de fórmula	Comportamiento	Frecuencia de Medición	
Estratégico	Eficacia	Porcentaje	Nominal	Anual	
Responsable:	Subdirección Comercial				

No.	Variable	Unidad de Medida	Tipo de variable	
			Programado	Realizado
V1	Número de viviendas beneficiadas con los servicios de agua potable y/o alcantarillado sanitario que brinda el SOSAPACH	Vivienda	Acumulada	Acumulada
V2	Total de viviendas de San Pedro Cholula que disponen de agua potable y/o alcantarillado sanitario conforme al Censo del INEGI 2020 (En promedio)	Vivienda	Fija	Fija

CALENDARIO-PROGRAMADO												Total	META
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30,104	30,104	84.12%
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	35,785	35,785	

CALENDARIO-REALIZADO												Total	Avance
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	ND
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	35,785	35,785

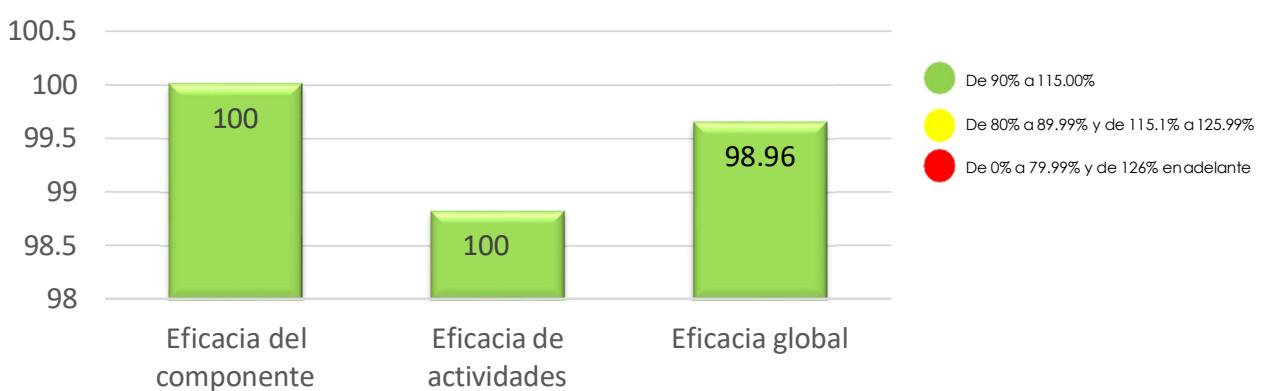
RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN												
Eficacia	No iniciado 											
<b>Hallazgos:</b> El indicador es evaluado en estado "No iniciado", ya que su cumplimiento se reportará en el mes de diciembre.												

# COMPONENTE 1

## PROGRAMA PRESUPUESTARIO AVANCES DEL PERÍODO OCTUBRE – DICIEMBRE

Nivel	Resumen Narrativo	Área funcional:											
<b>Fin</b>	Contribuir al acceso a servicios asequibles y suficientes en materia de agua potable, alcantarillado y saneamiento a través de infraestructura hidrosanitaria sostenible en el Municipio de San Pedro Cholula.												
<b>Propósito</b>	El Sistema Operador de los Servicios de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de San Pedro Cholula brinda un servicio de calidad y suficiente a través de una infraestructura hidrosanitaria adecuada												
<b>Componente 1</b>	Estrategias de acceso a la información del SOSAPACH, implementadas	<b>Eficacia Anual:</b> Satisfactorio											
<b>Indicador</b>	Porcentaje de acciones estratégicas realizadas para garantizar el derecho de acceso a la información del SOSAPACH	<b>Eficacia Trimestral:</b> Satisfactorio											
Type	Dimensión	Tipo de fórmula	Comportamiento	Frecuencia de Medición									
Gestión	Eficacia	Porcentaje	Nominal	Trimestral									
<b>Unidad Administrativa</b>	Unidad de Transparencia												
No.	Variable	Unidad de Medida	Tipo de variable										
V1	Número de acciones estratégicas realizadas para garantizar el acceso a la información del SOSAPACH	Acción	Programado	Realizado									
V2	Total de acciones estratégicas programadas para garantizar el acceso a la información del SOSAPACH	Acción	Fija	Acumulada									
CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00	100.00%
1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00	
CALENDARIO - REALIZADO												TOTAL	AVANCE
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
15.00	17.00	6.00	18.00	9.00	9.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	76.00	100.00%
15.00	17.00	6.00	18.00	9.00	9.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	76.00	
<b>Eficacia del componente:</b>		<b>RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN</b>											
<b>Comentarios adicionales:</b>		<b>100.00%</b>	<b>Eficacia de las actividades:</b>	<b>98.81%</b>	<b>Eficacia global:</b>	<b>93 %</b>							
Con corte al segundo trimestre, se realizaron 76 acciones estratégicas para garantizar el acceso a la información del SOSAPACH: se solventaron 17 preguntas con número de folio 212055625000001 al 212055625000012, folio 212055625000012, folio 212055625000014, 212055625000015, 212055625000017, 212055625000018 y 212055625000019; se gestionaron 10 capacitaciones y/o enlaces de las Unidades Administrativas, en el conocimiento de la Normatividad aplicable a las Obligaciones de Transparencia; se realizaron 12 Sesiones Ordinarias del Comité de Transparencia: Acta 001 Ordinaria de fecha 17 de enero de 2025, Acta 002 Ordinaria de fecha 31 de enero de 2025, Acta 003 Ordinaria de fecha 14 de febrero de 2025, Acta 004 Ordinaria de fecha 26 de febrero de 2025, Acta 005 Ordinaria de fecha 14 de febrero de 2025, Acta 006 Ordinaria de fecha 26 de febrero de 2025, Acta 011 Ordinaria de fecha 13 de junio de 2025, Acta 012 Ordinaria de fecha 27 de junio de 2025; se realizó 1 Sesión Extraordinaria del Comité de Transparencia: Acta 001 Extraordinaria de fecha 16 de enero de 2025, se publicaron 22 obligaciones en la Plataforma Nacional de Transparencia correspondientes a la misma Unidad, se realizaron 2 verificaciones de cumplimiento de obligaciones de Transparencia de las Unidades Administrativas, se realizaron 12 reportes de solicitudes de acceso a la información y derechos ARCO													

## Desempeño de componente y actividades



# ACTIVIDADES

## PROGRAMA PRESUPUESTARIO AVANCES DEL PERÍODO OCTUBRE – DICIEMBRE

Nivel	Resumen Narrativo	Estado	Satisfactorio	
Actividad 1.1	Solventar 36 preguntas de información recibidas a través del portal de transparencia y/o los diferentes medios de contacto (Bajo demanda)			
Indicador	Número de preguntas solventadas	Bajo demanda	Si	

PROGRAMADO / REALIZADO CALENDARIO													
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	36.00
REALIZADO	1.00	10.00	1.00	0.00	2.00	3.00	1.00	2.00	3.00	1	2	2	27

Programado al corte:	27	Avances al corte:	23	Eficacia:	75.00 %
<b>Comentarios adicionales a la Meta:</b> Con corte al segundo trimestre, se solventaron 17 preguntas con número de folio 212055625000001 al 212055625000012, folio 212055625000012, folio 212055625000014, 212055625000015, 212055625000017, 212055625000018 y 212055625000019					
<b>Hallazgos:</b> El indicador se evalúa en estado satisfactorio, con el criterio 1.bajo demanda.					

Nivel	Resumen Narrativo	Estado	Satisfactorio	
Actividad 1.2	Gestionar 24 capacitaciones para Responsables y/o enlaces de las Unidades Administrativas, en el conocimiento de la Normatividad aplicable a las Obligaciones de Transparencia (Bajo demanda)			
Indicador	Número de capacitaciones gestionadas	Bajo demanda	Si	

PROGRAMADO / REALIZADO CALENDARIO													
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00
REALIZADO	1.00	2.00	1.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	23.00

Programado al corte:	24	Avances al corte:	23	Eficacia:	95.83%
<b>Comentarios adicionales a la Meta:</b> Con corte al segundo trimestre, se gestionaron 10 capacitaciones para responsables y/o enlaces de las Unidades Administrativas, en el conocimiento de la Normatividad aplicable a las Obligaciones de Transparencia: 1 capacitación al Titula de la Unidad de Comunicación Social y Cultura del Agua con la finalidad de habilitar las obligaciones del art. 77, 1 capacitación PRESENCIAL Y 1 capacitación POR LINEA DEL TEMA "DATOS PERSONALES EN POSESION DEL SUJETO OBLIGADO"; 3 capacitaciones SOBRE CARGA DE OBLIGACIONES A LA PLATAFORMA DE TRANSPARENCIA, 2 capacitaciones SOBRE LA NUEVA LEY DE TRANSPARENCIA 2025, 2 capacitaciones VERSIONES PUBLICAS Y PRIMEROS CAMBIOS EN LA PNT					
<b>Hallazgos:</b> La actividad es evaluada en estado Satisfactorio, bajo el criterio 1.Bajo demanda					

# ACTIVIDADES

## PROGRAMA PRESUPUESTARIO AVANCES DEL PERIODO OCTUBRE - DICIEMBRE

Nivel	Resumen Narrativo										
Actividad 1.3	Realizar 24 Sesiones del Comité de Transparencia, con la finalidad de cumplir con la normatividad aplicable en tiempo y forma a las obligaciones del SOSAPACH										
Indicador	Número de sesiones realizadas										

PROGRAMADO / REALIZADO CALENDARIO													
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00
REALIZADO	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	0.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00

Programado al corte:	24.00	Avances al corte:	24.00	Eficacia:	100.00%
<b>Comentarios adicionales a la Meta:</b> Con corte al segundo trimestre, se realizaron 12 Sesiones Ordinarias del Comité de Transparencia: Acta 001 Ordinaria de fecha 17 de enero de 2025, Acta 002 Ordinaria de fecha 31 de enero de 2025, Acta 003 Ordinaria de fecha 14 de febrero de 2025, Acta 004 Ordinaria de fecha 26 de febrero de 2025, Acta 005 Ordinaria de fecha 14 de abril de 2025, Acta 006 Ordinaria de fecha 28 de abril de 2025, Acta 009 Ordinaria de fecha 09 de mayo de 2025, Acta 010 Ordinaria de fecha 23 de mayo de 2025, Acta 011 Ordinaria de fecha 13 de junio de 2025, Acta 012 Ordinaria de fecha 27 de junio de 2025					

Nivel	Resumen Narrativo										
Actividad 1.4	Realizar 12 Sesiones Extraordinarias del Comité de Transparencia, con la finalidad de cumplir con la normatividad aplicable en tiempo y forma a las obligaciones del SOSAPACH (Bajo demanda)										
Indicador	Número de sesiones realizadas										

PROGRAMADO / REALIZADO CALENDARIO													
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
REALIZADO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00

Programado al corte:	12.00	Avances al corte:	1.00	Eficacia:	12.50%
<b>Comentarios adicionales a la Meta:</b> Con corte al segundo trimestre, se realizó 1 Sesión Extraordinaria del Comité de Transparencia: Acta 001 Extraordinaria de fecha 16 de enero de 2025; mediante memorándum número SOSAPACH/UDT/006 bis/2025 de fecha 28 de enero de 2025 la Unidad de Transparencia hizo de conocimiento lo siguiente: "(...) me permitió informarle que del 13 de enero al 20 de este mismo mes del 2025, la UNIDAD DE TRANSPARENCIA no tuvo titular, hecho por el cual no hubo actividad en este lapso de tiempo, por lo que no hay evidencia de nada; así mismo la invitación al COMITÉ DE TRANSPARENCIA para sesionar y nombrar al nuevo titular se realizó de forma económica, vía telefónica por la PRESIDENTA LIC. LILIANA MORENO ALTA (...)"					
<b>Hallazgos:</b> La actividad es evaluada en estado Satisfactorio, bajo el criterio 1.Bajo demanda					

## ACTIVIDADES

### PROGRAMA PRESUPUESTARIO AVANCES DEL PERÍODO OCTUBRE - DICIEMBRE

Nivel	Resumen Narrativo	Estado	Satisfactorio	Verificación
Actividad 1.5	Publicar 48 obligaciones en la Plataforma Nacional de Transparencia correspondientes a la misma Unidad	Estado	Satisfactorio	Verificación
Indicador	Número de obligaciones publicadas	Bajo demanda	No	

PROGRAMADO / REALIZADO CALENDARIO													
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	12.00	0.00	0.00	12.00	0.00	0.00	12.00	0.00	0.00	12.00	0.00	0.00	48.00
REALIZADO	10.00	0.00	0.00	12.00	0.00	0.00	12.00	0.00	0.00	12.00	0.00	0.00	46.00
Programado al corte:	48.00		Avances al corte:			46.00			Eficacia:			95.83 %	
Comentarios adicionales a la Meta: Con corte al segundo trimestre, se publicaron 22 obligaciones en la Plataforma Nacional de Transparencia correspondientes a la misma Unidad													

Nivel	Resumen Narrativo	Estado	Satisfactorio	Verificación									
Actividad 1.6	Realizar 4 verificaciones de cumplimiento de obligaciones de Transparencia de las Unidades Administrativas	Estado	Satisfactorio	Verificación									
Indicador	Número de verificaciones realizadas	Bajo demanda	No										
PROGRAMADO / REALIZADO CALENDARIO													
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	4.00
REALIZADO	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	4.00
Programado al corte:	4.00		Avances al corte:			4.00			Eficacia:			100.00%	
Comentarios adicionales a la Meta: Con corte al segundo trimestre, se realizaron 2 verificaciones de cumplimiento de obligaciones de Transparencia de las Unidades Administrativas													

## ACTIVIDADES

### PROGRAMA PRESUPUESTARIO AVANCES DEL PERÍODO OCTUBRE - DICIEMBRE

Nivel	Resumen Narrativo		
<b>Actividad 1.7</b>	Realizar 24 reportes de solicitudes de acceso a la información y derechos ARCO		Estado
			Unidad de medida
<b>Indicador</b>	Número de reportes realizados	Bajo demanda	No

PROGRAMADO / REALIZADO CALENDARIO													
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00
REALIZADO	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00

<b>Programado al corte:</b>	24.00	<b>Avances al corte:</b>	24.00	<b>Eficacia:</b>	100.00 %
<b>Comentarios adicionales a la Meta:</b> Con corte a segundo trimestre, se realizaron 12 reportes de solicitudes de acceso a la información y derechos ARCO					

Nivel	Resumen Narrativo																		
<b>Actividad 1.8</b>	Emitir 4 resoluciones de los procedimientos que cumplen con la obligación de garantizar los derechos de acceso a la información pública y protección de datos personales a la sociedad establecidos.(Bajo demanda)																		
<b>Indicador</b>	Número de resoluciones emitidas	Bajo demanda	Si																
PROGRAMADO / REALIZADO CALENDARIO																			
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL						
PROGRAMADO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	4.00						
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00						
<b>Programado al corte:</b>	2.00		<b>Avances al corte:</b>	0.00		<b>Eficacia:</b>	ND												
<b>Comentarios adicionales a la Meta:</b> Con corte al segundo trimestre, No se emitieron resoluciones																			
Hallazgos: El indicador es evaluado como "No iniciado" El indicador está etiquetado "Bajo demanda" y la Unidad Administrativa no reportó avance																			

# ACTIVIDADES

## PROGRAMA PRESUPUESTARIO AVANCES DEL PERÍODO OCTUBRE - DICIEMBRE

Nivel	Resumen Narrativo												
Actividad 1.9	Ejecutar 1 proyecto en materia de transparencia y acceso a la información, con recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)										Estado	No iniciado	<input checked="" type="radio"/>
											Unidad de medida	Proyecto	
Indicador	Número de proyectos ejecutados										Bajo demanda	Si	
<b>PROGRAMADO / REALIZADO</b>													
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Programado al corte:	0.00			Avances al corte:			0.00			Eficacia:		NA	
<b>Comentarios adicionales a la Meta:</b> Conforme a lo programado, la actividad reportara su avance en el mes de diciembre													

## COMPONENTE 2

### PROGRAMA PRESUPUESTARIO AVANCES DEL PERÍODO OCTUBRE - DICIEMBRE

Nivel	Resumen Narrativo	Área funcional:
<b>Fin</b>	Contribuir al acceso a servicios asequibles y suficientes en materia de agua potable, alcantarillado y saneamiento a través de infraestructura hidrosanitaria sostenible en el Municipio de San Pedro Cholula.	
<b>Propósito</b>	El Sistema Operador de los Servicios de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de San Pedro Cholula brinda un servicio de calidad y suficiente a través de una infraestructura hidrosanitaria adecuada	
<b>Componente 2</b>	Información del quehacer del SOSAPACH y cultura del cuidado del agua, difundidas	<b>Eficacia Anual:</b> Satisfactorio
<b>Indicador</b>	Porcentaje de acciones realizadas de difusiones del quehacer del SOSAPACH y cultura del cuidado del agua	<b>Eficacia Trimestral:</b> Satisfactorio

Tipo		Dimensión	Tipo de fórmula		Comportamiento		Frecuencia de Medición					
Gestión		Eficacia	Porcentaje		Nominal		Trimestral					
<b>Unidad Administrativa</b>		Unidad de Comunicación Social y Cultura del Agua										
No.	Variable		Unidad de Medida		Tipo de variable							
V1	Número de acciones realizadas de difusión del quehacer del SOSAPACH y cultura del cuidado del agua		Acción		Acumulada		Acumulada					
V2	Total de acciones programadas de difusión del quehacer del SOSAPACH y cultura del cuidado del agua		Acción		Acumulada		Acumulada					
<b>CALENDARIO - PROGRAMADO</b>								<b>TOTAL</b>				
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	META
1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
<b>CALENDARIO - REALIZADO</b>								<b>TOTAL</b>	<b>AVANCE</b>			
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
183.00	125.00	335.00	180.00	151.00	73.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,047
183.00	125.00	335.00	180.00	151.00	73.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,047
<b>RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN</b>												
Eficacia del componente:	100.00%		Eficacia de las actividades:	100.00%		Eficacia global:	100.00 %					
<b>Comentarios adicionales a la Meta:</b> Con corte al segundo trimestre, se realizaron 1047 acciones de difusión del quehacer del SOSAPACH y cultura del cuidado del agua: se difundieron 1044 publicaciones de información de acciones generadas por el SOSAPACH a través de redes sociales y/o medios de comunicación, 1 campaña de difusión para pago anticipado de los servicios del SOSAPACH, se realizaron 2 pláticas respecto al cuidado del agua en el Municipio de San Pedro Cholula												

## Desempeño de componente y actividades



## ACTIVIDADES

### PROGRAMA PRESUPUESTARIO AVANCES DEL PERÍODO OCTUBRE - DICIEMBRE

Nivel	Resumen Narrativo		
<b>Actividad 2.1</b>	Difundir 300 publicaciones de información de acciones generadas por el SOSAPACH a través de redes sociales y/o medios de comunicación. (Bajo demanda)		Estado
			Satisfactorio 
<b>Indicador</b>	Número de publicaciones difundidas	<b>Bajo demanda</b>	Sí

PROGRAMADO / REALIZADO	CALENDARIO												
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	300.00
REALIZADO	182.00	125.00	333.00	180.00	151.00	73.00	92.00	131	145	0.00	0.00	0.00	1412

<b>Programado al corte:</b>	300	<b>Avances al corte:</b>	1412	<b>Eficacia:</b>	470.67 %
<b>Comentarios adicionales a la Meta:</b> Con corte al segundo trimestre, se difundieron 1044 publicaciones de información de acciones generadas por el SOSAPACH a través de redes sociales y/o medios de comunicación					
<b>Hallazgos:</b> La actividad se evalúa en estado satisfactorio, bajo el criterio 1 "Bajo demanda"					

Nivel	Resumen Narrativo		
<b>Actividad 2.2</b>	Realizar 1 campaña de difusión para pago anticipado de los servicios del SOSAPACH		Estado
			Satisfactorio 
<b>Indicador</b>	Número de campañas difundidas	<b>Bajo demanda</b>	No

PROGRAMADO / REALIZADO	CALENDARIO												
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
REALIZADO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
<b>Programado al corte:</b>	1.00		<b>Avances al corte:</b>	1.00		<b>Eficacia:</b>	100.00%						

**Comentarios adicionales a la Meta:** Con corte al segundo trimestre, se realizó 1 campaña de difusión para pago anticipado de los servicios del SOSAPACH

## ACTIVIDADES

### PROGRAMA PRESUPUESTARIO AVANCES DEL PERÍODO OCTUBRE - DICIEMBRE

Nivel	Resumen Narrativo		
Actividad 2.3	Realizar 6 pláticas respecto al cuidado del agua en el Municipio de San Pedro Cholula (Bajo demanda)	Estado	Satisfactorio 
Indicador	Número de pláticas realizadas	Bajo demanda	Si

PROGRAMADO / REALIZADO	CALENDARIO												
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	6.00
REALIZADO	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00

Programado al corte:	6.00	Avances al corte:	2.00	Eficacia:	33.33%
<b>Comentarios adicionales a la Meta:</b> Con corte al segundo trimestre, se realizaron 2 pláticas respecto al cuidado del agua en el Municipio de San Pedro Cholula: 1 platica de feria del agua en escuela primaria Miguel Hidalgo, 1 plática en Jardín de niños Rosario Castellanos.					
<b>Hallazgos:</b> La actividad se evalúa en estado satisfactorio, bajo el criterio 1 "Bajo demanda"					

Nivel	Resumen Narrativo		
Actividad 2.4	Realizar 1 campaña permanente de concientización para evitar arrojar aceite comestible al drenaje	Estado	No iniciado 
Indicador	Número de campañas realizadas	Bajo demanda	No

PROGRAMADO / REALIZADO	CALENDARIO												
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00

Programado al corte:	1.00	Avances al corte:	1.00	Eficacia:	100%
<b>Comentarios adicionales a la Meta:</b> Conforme a lo programado, la actividad reportara su avance en el mes de diciembre					

## ACTIVIDADES

### PROGRAMA PRESUPUESTARIO AVANCES DEL PERÍODO OCTUBRE - DICIEMBRE

Nivel	Resumen Narrativo												
Actividad 2.5	Realizar 1 campaña de difusión para refrendo de personas de tercera edad.											Estado	No iniciado
												Unidad de medida	Campaña
Indicador	Número de campañas realizadas											Bajo demanda	No
CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00
Programado al corte:	1.00		Avances al corte:			1.00			Eficacia:			ND	
Comentarios adicionales a la meta: Conforme a lo programado, la actividad reportara su avance en el mes de noviembre													

Nivel	Resumen Narrativo												
Actividad 2.6	Ejecutar 1 proyecto en materia de comunicación social y cultura del agua, con recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)											Estado	No iniciado
												Unidad de medida	Proyecto
Indicador	Número de proyectos ejecutados											Bajo demanda	Si
CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Programado al corte:	0.00		Avances al corte:			0.00			Eficacia:			ND	
Comentarios adicionales a la meta: Conforme a lo programado, la actividad reportara su avance en el mes de diciembre													

## COMPONENTE 3

### PROGRAMA PRESUPUESTARIO AVANCES DEL PERÍODO OCTUBRE - DICIEMBRE

Nivel	Resumen Narrativo	Área funcional:
<b>Fin</b>	Contribuir al acceso a servicios asequibles y suficientes en materia de agua potable, alcantarillado y saneamiento a través de infraestructura hidrosanitaria sostenible en el Municipio de San Pedro Cholula.	
<b>Propósito</b>	El Sistema Operador de los Servicios de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de San Pedro Cholula brinda un servicio de calidad y suficiente a través de una infraestructura hidrosanitaria adecuada	
<b>Componente 3</b>	Certeza jurídica a la ciudadanía a través del continuo seguimiento a las solicitudes legales, proporcionada	<b>Eficacia Anual:</b> Satisfactorio
<b>Indicador</b>	Porcentaje de solicitudes atendidas por la Unidad de Asuntos Jurídicos y Diligenciación	<b>Eficacia Trimestral:</b> Satisfactorio

Tipo	Dimensión	Tipo de fórmula	Comportamiento	Frecuencia de Medición	
Gestión	Eficacia	Porcentaje	Nominal	Trimestral	
<b>Unidad Administrativa</b>		Unidad de Asuntos Jurídicos y Diligenciación			
No.	Variable	Unidad de Medida	<b>Tipo de variable</b>		
V1	Número de solicitudes Jurídicas atendidas	Solicitud	Programado	Realizado	
V2	Total de solicitudes Jurídicas recibidas	Solicitud	Fija	Acumulada	

CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META	
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00	100.00%	
1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00		
CALENDARIO - REALIZADO												TOTAL	AVANCE	
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
7.00	12.00	3.00	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	24.00	100.00%	
7.00	12.00	3.00	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	24.00		
RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN														
Eficacia del componente:	100.00%			Eficacia de las actividades:	100.00%			Eficacia global:	100.00%					

**Comentarios adicionales a la Meta:** Con corte al segundo trimestre, se atendieron 24 solicitudes jurídicas: se atendieron 11 solicitudes de usuarios y/o particulares (solicitud de descuentos, rectificación de contribuciones, aclaraciones y otros); se atendieron 13 solicitudes provenientes de autoridades: SINDICATURA MUNICIPAL (3), TRIBUNAL DE ARBITRAJE DEL ESTADO DE PUEBLA (4), TRIBUNAL FEDERAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA (1), SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO (3), AGENTE DEL MINISTERIO PÚBLICO (2)

## Desempeño de componente y actividades



## ACTIVIDADES

### PROGRAMA PRESUPUESTARIO AVANCES DEL PERÍODO OCTUBRE - DICIEMBRE

Nivel	Resumen Narrativo		
<b>Actividad 3.1</b>	Atender 204 solicitudes de usuarios y/o particulares (solicitud de descuentos, rectificación de contribuciones, aclaraciones y otros) (Bajo demanda)		Estado
			Unidad de medida
<b>Indicador</b>	Número de solicitudes atendidas	Bajo demanda	Si

PROGRAMADO / REALIZADO CALENDARIO													
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	17.00	17.00	17.00	17.00	17.00	17.00	17.00	17.00	17.00	17.00	17.00	17.00	204.00
REALIZADO	0.00	9.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	4.00	0.00	1.00	16.00

<b>Programado al corte:</b>	204	<b>Avances al corte:</b>	16.00	<b>Eficacia:</b>	7.84%
<b>Comentarios adicionales a la Meta:</b> Con corte al segundo trimestre, se atendieron 11 solicitudes de usuarios y/o particulares (solicitud de descuentos, rectificación de contribuciones, aclaraciones y otros)					
<b>Hallazgos:</b> El indicador es evaluado en estado satisfactorio, con el criterio 1.bajo demanda.					

Nivel	Resumen Narrativo		
<b>Actividad 3.2</b>	Atender 60 solicitudes de información diversa provenientes de Autoridades (Bajo demanda)		Estado
			Unidad de medida
<b>Indicador</b>	Número de solicitudes atendidas	Bajo demanda	Si

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	60.00
REALIZADO	7.00	3.00	2.00	0.00	0.00	1.00	2	1.00	1.00	25	25	25	25

<b>Programado al corte:</b>	40	<b>Avances al corte:</b>	17	<b>Eficacia:</b>	42.50 %
<b>Comentarios adicionales a la Meta:</b> Con corte al segundo trimestre, se atendieron 13 solicitudes provenientes de autoridades: SINDICATURA MUNICIPAL (3), TRIBUNAL DE ARBITRAJE DEL ESTADO DE PUEBLA (4), TRIBUNAL FEDERAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA (1), SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO (3), AGENTE DEL MINISTERIO PUBLICO (2)					
<b>Hallazgos:</b> El indicador es evaluado en estado satisfactorio, con el criterio 1.bajo demanda.					

## ACTIVIDADES

### PROGRAMA PRESUPUESTARIO AVANCES DEL PERÍODO OCTUBRE - DICIEMBRE

Nivel	Resumen Narrativo		
<b>Actividad 3.3</b>	Atender 40 recursos de impugnación y/o juicios y/o procedimientos provenientes de usuarios o de autoridades administrativas o judiciales en los que el SOSAPACH sea parte (Bajo demanda)		Estado
			Unidad de medida
<b>Indicador</b>	Número de recursos atendidos	<b>Bajo demanda</b>	Si

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	3.00	4.00	3.00	4.00	3.00	4.00	3.00	4.00	3.00	3.00	3.00	3.00	40.00
REALIZADO	2.00	1.00	6.00	9.00	11.00	6.00	4	4	6	4.00	2.00	2.00	58

Programado al corte:	40	Avances al corte:	58	Eficacia:	145 %
<b>Comentarios adicionales a la Meta:</b> Con corte al segundo trimestre, se atendieron 35 recursos de impugnación y/o juicios y/o procedimientos provenientes de usuarios o de autoridades administrativas o judiciales en los que el SOSAPACH sea parte					
<b>Hallazgos:</b> El indicador es evaluado en estado satisfactorio, con el criterio 1.bajo demanda.					

Nivel	Resumen Narrativo		
<b>Actividad 3.4</b>	Emitir 4 reporte sobre el estatus de los procedimientos administrativos y/o legales iniciados		Estado
			Unidad de medida
<b>Indicador</b>	Número de reportes emitidos	<b>Bajo demanda</b>	No

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	4.00
REALIZADO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	4.00
Programado al corte:	4		Avances al corte:	4			Eficacia:	100.00%					
<b>Comentarios adicionales a la Meta:</b> Con corte al segundo trimestre, se emitieron 2 reportes sobre el estatus de los procedimientos administrativos y/o legales iniciados													

## ACTIVIDADES

### PROGRAMA PRESUPUESTARIO AVANCES DEL PERÍODO OCTUBRE – DICIEMBRE

Nivel	Resumen Narrativo	Estado	No iniciado	
Actividad 3.5	Emitir 40 opiniones jurídicas relacionadas con solicitudes provenientes de las diferentes áreas del SOSAPACH (Bajo demanda)	Unidad de medida	Opinión	
Indicador	Número de opiniones jurídicas emitidas	Bajo demanda	Si	

PROGRAMADO / REALIZADO	CALENDARIO												
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	3.00	4.00	3.00	4.00	3.00	4.00	3.00	4.00	3.00	3.00	3.00	3.00	40.00
REALIZADO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00

Programado al corte:	40	Avances al corte:	1	Eficacia:	ND
<b>Comentarios adicionales a la Meta:</b> Con corte al segundo trimestre, no se emitieron opiniones jurídicas relacionadas con solicitudes provenientes de las diferentes áreas del SOSAPACH					
<b>Hallazgos:</b> El indicador es evaluado en estado "No iniciado", El indicador está etiquetado "Bajo demanda" y la Unidad Administrativa no reportó avance					

Nivel	Resumen Narrativo	Estado	Satisfactorio	
Actividad 3.6	Realizar 1 publicación del acuerdo tarifario del SOSAPACH en el Periódico Oficial del Estado de Puebla	Unidad de medida	Publicación	
Indicador	Número de publicaciones realizadas	Bajo demanda	No	

PROGRAMADO / REALIZADO	CALENDARIO												
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00

Programado al corte:	1.00	Avances al corte:	1.00	Eficacia:	ND
<b>Comentarios Adicionales a la Meta:</b> Conforme a lo programado, la actividad reportara su avance en el mes de noviembre					

## ACTIVIDADES

### PROGRAMA PRESUPUESTARIO AVANCES DEL PERÍODO OCTUBRE- DICIEMBRE

Nivel	Resumen Narrativo	Estado	Satisfactorio	Verde
Actividad 3.7	Realizar 2 publicaciones de Normativas del SOSAPACH en el Periódico Oficial del Estado de Puebla y/u otro medio impreso de información (Bajo demanda)			
Indicador	Número de publicaciones realizadas	Bajo demanda	Sí	

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	2.00
REALIZADO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	2.00

Programado al corte:	1.00	Avances al corte:	1.00	Eficacia:	100.00%
<b>Comentarios adicionales a la Meta:</b> Con corte al segundo trimestre, se realizó 1 publicación de Normativas del SOSAPACH en el Periódico Oficial del Estado de Puebla y/u otro medio impreso de información					
<b>Hallazgos:</b> El indicador es evaluado en estado "Satisfactorio" bajo el criterio 2. "Realización anticipada" Es aplicado cuando las actividades sean cumplidas antes del mes programado por cuestiones externas o ajenas al área responsable, debidamente justificadas, serán evaluadas en estado satisfactorio.					

Nivel	Resumen Narrativo	Estado	No iniciada	Rojo
Actividad 3.8	Ejecutar 1 proyecto de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Diligenciación, con recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)			
Indicador	Número de proyectos ejecutados	Bajo demanda	Sí	

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Programado al corte:	0.00	Avances al corte:	0.00	Eficacia:	NA
<b>Hallazgos:</b> Conforme a lo programado, la actividad reportara su avance en el mes de diciembre					

## COMPONENTE 4

### PROGRAMA PRESUPUESTARIO AVANCES DEL PERÍODO OCTUBRE - DICIEMBRE

Nivel	Resumen Narrativo	Área funcional:
<b>Fin</b>	Contribuir al acceso a servicios asequibles y suficientes en materia de agua potable, alcantarillado y saneamiento a través de infraestructura hidrosanitaria sostenible en el Municipio de San Pedro Cholula	
<b>Propósito</b>	El Sistema Operador de los Servicios de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de San Pedro Cholula brinda un servicio de calidad y suficiente a través de una infraestructura hidrosanitaria adecuada	
<b>Componente 4</b>	Estrategia de auditorías para vigilar el adecuado uso de los recursos humanos, materiales y financieros del SOSAPACH, implementada	<b>Eficacia Anual:</b> <span style="color: green;">Satisfactorio</span>
<b>Indicador</b>	Porcentaje de acciones estratégicas (auditorías y/o seguimiento a las mismas) realizadas en materia de recursos humanos, materiales, financieros y procedimientos del SOSAPACH	<b>Eficacia Trimestral:</b> <span style="color: green;">Satisfactorio</span>

Tipo		Dimensión	Tipo de fórmula		Comportamiento		Frecuencia de Medición					
Gestión		Eficacia	Porcentaje		Nominal		Trimestral					
Unidad Administrativa		Contraloría Interna										
No.	Variable		Unidad de Medida		Tipo de variable							
V1	Número de acciones estratégicas realizadas (auditorías y/o seguimiento a las mismas) en materia de recursos humanos, materiales, financieros y procedimientos del SOSAPACH		Acción		Fija		Fija					
V2	Total de acciones estratégicas programadas (auditorías y/o seguimiento a las mismas) en materia de recursos humanos, materiales, financieros y procedimientos del SOSAPACH		Acción		Fija		Fija					
<b>CALENDARIO - PROGRAMADO</b>								<b>TOTAL</b>				
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	<b>META</b>
1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
<b>CALENDARIO - REALIZADO</b>								<b>TOTAL</b>	<b>AVANCE</b>			
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
0.00	1.00	1.00	2.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6.00
0.00	1.00	1.00	2.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6.00
<b>RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN</b>												
Eficacia del componente:		100.00%		Eficacia de las actividades:		100 %		Eficacia global:		105 %		
<b>Comentarios adicionales a la Meta:</b> Con corte al segundo trimestre, se realizaron 6 acciones estratégica (auditorías y/o seguimiento a las mismas en materia de recursos humanos, materiales, financieros y procedimientos del SOSAPACH: se realizaron 3 revisiones a los fondos fijos o revolventes de las cajas de la subdirección comercial, se efectuaron 2 auditorías internas de recursos humanos, materiales, obra pública, contables y/o financiero, se contrató 1 auditor externo para dictaminar los estados financieros, programáticos, contables y presupuestarios del SOSAPACH por el ejercicio 2025												

## Desempeño de componente y actividades



## ACTIVIDADES

### PROGRAMA PRESUPUESTARIO AVANCES DEL PERIODO JULIO - SEPTIEMBRE

Nivel	Resumen Narrativo		
Actividad 4.1	Efectuar 4 auditorías internas de recursos humanos, materiales, obra pública, contables y/o financieros		Estado
			Unidad de medida
Indicador	Número de auditorías efectuadas	Bajo demanda	No

PROGRAMADO / REALIZADO		CALENDARIO												
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO		0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	4.00
REALIZADO		0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	4.00

Programado al corte:	4	Avances al corte:	4	Eficacia:	100.00%
<b>Comentarios adicionales a la Meta:</b> Con corte al segundo trimestre, se efectuaron 2 auditoría interna de recursos humanos, materiales, obra pública, contables y/o financieros: 1 auditoría en el rubro de Recursos Humanos, 1 auditoría en el rubro de Recursos Materiales					

Nivel	Resumen Narrativo												
Actividad 4.2	Efectuar 30 acciones de inscripciones o revalidaciones de proveedores o contratistas en el padrón correspondiente (Bajo demanda)												
Indicador	Número de acciones efectuadas	Bajo demanda											

PROGRAMADO / REALIZADO		CALENDARIO												
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO		3.00	2.00	3.00	2.00	3.00	2.00	3.00	2.00	3.00	2.00	3.00	2.00	30.00
REALIZADO		3.00	2.00	3.00	0.00	5.00	0.00	30	6	2	2	4.00	2.00	59

Programado al corte:	30	Avances al corte:	59	Eficacia:	100 %
<b>Comentarios adicionales a la Meta:</b> Con corte al segundo trimestre, se efectuaron 13 acciones de inscripciones o revalidaciones de proveedores o contratistas en el padrón correspondiente					
<b>Hallazgos:</b> El indicador es evaluado en estado satisfactorio, con el criterio 1.bajo demanda					

## ACTIVIDADES

### PROGRAMA PRESUPUESTARIO AVANCES DEL PERÍODO OCTUBRE - DICIEMBRE

Nivel	Resumen Narrativo		
Actividad 4.3	Realizar 6 revisiones a los fondos fijos o revolventes de las cajas de la subdirección comercial		Estado
			Unidad de medida
Indicador	Número de revisiones realizadas	Bajo demanda	No

PROGRAMADO / REALIZADO	CALENDARIO												
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	6.00
REALIZADO	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	6.00

Programado al corte:	6.00	Avances al corte:	6.00	Eficacia:	100.00%
<b>Comentarios adicionales a la Meta:</b> Con corte al segundo trimestre, se realizaron 3 revisiones a los fondos fijos o revolventes de las cajas de la subdirección comercial					

Nivel	Resumen Narrativo												
Actividad 4.4	Efectuar 12 acciones para exhortar a los servidores públicos a que presenten su declaración de situación patrimonial y de intereses												
Indicador	Número de acciones efectuadas												
CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
REALIZADO	1.00	1.00	1.00	01.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
Programado al corte:	12.00		Avances al corte:	12		Eficacia:	100.00%						
<b>Comentarios Adicionales a la Meta:</b> Con corte al segundo trimestre, se efectuaron 6 acciones para exhortar a los servidores públicos a que presenten su declaración de situación patrimonial y de intereses													

# ACTIVIDADES

## PROGRAMA PRESUPUESTARIO AVANCES DEL PERÍODO OCTUBRE - DICIEMBRE

Nivel	Resumen Narrativo										
Actividad 4.5	Contratar 1 auditor externo para dictaminar los estados financieros, programáticos, contables y presupuestarios del SOSAPACH por el ejercicio 2025 en términos de los Lineamientos que emita la ASEP (Bajo demanda)										
Indicador	Número de auditores contratados										

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00

Programado al corte:	1.00	Avances al corte:	1.00	Eficacia:	100.00%
----------------------	------	-------------------	------	-----------	---------

**Comentarios Adicionales a la Meta:** Con corte al segundo trimestre, se contrato 1 auditor externo para dictaminar los estados financieros, programáticos, contables y presupuestarios del SOSAPACH por el ejercicio 2025

Nivel	Resumen Narrativo										
Actividad 4.6	Realizar 1 revisión de existencia a medios de verificación por componente y actividad del programa presupuestario del SOSAPACH último trimestre 2024										
Indicador	Número de revisiones realizadas										

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
REALIZADO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00

Programado al corte:	1.00	Avances al corte:	1.00	Eficacia:	100.00%
----------------------	------	-------------------	------	-----------	---------

**Comentarios adicionales a la Meta:** Con corte al segundo trimestre, se realizó 1 revisión de existencia a medios de verificación por componente y actividad del programa presupuestario del SOSAPACH último trimestre 2024

## ACTIVIDADES

### PROGRAMA PRESUPUESTARIO AVANCES DEL PERÍODO OCTUBRE - DICIEMBRE

Nivel	Resumen Narrativo												
<b>Actividad 4.7</b>	Realizar 3 revisiones de existencia a medios de verificación por componente y actividad del programa presupuestario del SOSAPACH primero, segundo y tercer trimestre 2025										<b>Estado</b>	<b>Satisfactorio</b>	
											<b>Unidad de medida</b>	Revisión	
<b>Indicador</b>	Número de revisiones realizadas										<b>Bajo demanda</b>	No	
PROGRAMADO / REALIZADO													
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	3.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	3.00
<b>Programado al corte:</b>	3.00		<b>Avances al corte:</b>	3.00		<b>Eficacia:</b>	100.00%						
<b>Comentarios adicionales a la Meta:</b> Con corte al segundo trimestre, se realizó 1 revisión de existencia a medios de verificación por componente y actividad del programa presupuestario del SOSAPACH correspondiente al primer trimestre del ejercicio 2025													

Nivel	Resumen Narrativo																
<b>Actividad 4.8</b>	Recibir 3 capacitaciones en materia de Órganos de control Interno, Mejora Regulatoria y/o Auditoría Interna de Organismos Públicos.										<b>Estado</b>	<b>Insatisfactorio</b>					
											<b>Unidad de medida</b>	Capacitación					
<b>Indicador</b>	Número de capacitaciones recibidas										<b>Bajo demanda</b>	No					
CALENDARIO																	
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL				
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	3.00				
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	3.00				
<b>Programado al corte:</b>	3		<b>Avances al corte:</b>	3		<b>Eficacia:</b>	100%										
<b>Comentarios adicionales a la Meta:</b> Con corte al segundo trimestre, mediante tarjeta informativa signada por el C. José Juan García Pérez Encargado de Despacho de la Contraloría Interna, hizo de conocimiento lo siguiente: "(...) Durante el mes de abril se tenía programada la actividad 8 "Recibir 03 capacitaciones en materia de Órganos de Control interno, Mejora Regulatoria y/o Auditoría Interna de Organismos Públicos" sin embargo debido a circunstancias ajenas a esta Contraloría Interna como son condiciones para el desarrollo de la actividad tales como: sociales, políticas, naturales, sanitarias y espacio físico favorable para el desarrollo de la actividad , así como la falta de existencia de- cursos de capacitación en temas de Órganos de Control Interno, Mejora Regulatoria y/o Auditoría Interna de Organismos Públicos, es importante mencionar que la referida actividad se llevó a cabo en el mes de JUNIO, Realizando la capacitación para el personal de la contraloría Interna con el curso denominado "Control Interno" impartido por el Instituto Nacional de Administración Pública A.C. los días 19 y 20 de junio de 2025 (...)"																	
<b>Hallazgos:</b> La actividad se evalúa en estado "Insatisfactorio" ya que la Unidad Administrativa no reporta avance en el periodo programado							<b>Aspectos Susceptibles de Mejora:</b> La Unidad Administrativa deberá cumplir con lo establecido en la programación, así como considerar etiquetar la actividad bajo el Criterio 1. "Bajo demanda" en posteriores programaciones, ello considerando los factores que pudieran afectar su cumplimiento										

## ACTIVIDADES

### PROGRAMA PRESUPUESTARIO AVANCES DEL PERÍODO OCTUBRE - DICIEMBRE

Nivel	Resumen Narrativo	Estado	No iniciado
Actividad 4.9	Realizar 1 proyecto y/o estudio de la Contraloría Interna del SOSAPACH, con recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)	Unidad de medida	Proyecto
Indicador	Número de proyectos ejecutados	Bajo demanda	Si

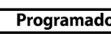
PROGRAMADO / REALIZADO	CALENDARIO												
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Programado al corte:	0.00	Avances al corte:	0.00	Eficacia:	NA
<b>Comentarios adicionales a la meta:</b> Conforme a lo programado la actividad reportara su avance en el mes de diciembre					

## COMPONENTE 5

### PROGRAMA PRESUPUESTARIO AVANCES DEL PERÍODO OTUBRE - DICIEMBRE

Nivel	Resumen Narrativo	Área funcional:
<b>Fin</b>	Contribuir al acceso a servicios asequibles y suficientes en materia de agua potable, alcantarillado y saneamiento a través de infraestructura hidrosanitaria sostenible en el Municipio de San Pedro Cholula	
<b>Propósito</b>	El Sistema Operador de los Servicios de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de San Pedro Cholula brinda un servicio de calidad y suficiente a través de una infraestructura hidrosanitaria adecuada	
<b>Componente 5</b>	Instrumentos de planeación, programación y evaluación del desempeño, realizados	<b>Eficacia Anual:</b> 
<b>Indicador</b>	Número de instrumentos realizados	<b>Eficacia Trimestral:</b> 

Tipo	Dimensión	Tipo de fórmula	Comportamiento	Frecuencia de Medición
Gestión	Eficacia	Porcentaje	Nominal	Trimestral
<b>Unidad Administrativa</b>	Unidad de Planeación			
No.	Variable	Unidad de Medida	<b>Tipo de variable</b>  Programado  Realizado	
V1	Número de instrumentos realizados para la planeación, programación y evaluación del desempeño	Instrumento	Fija	Fija
V2	Total de instrumentos programados para la planeación, programación y evaluación del desempeño	Instrumento	Fija	Fija

CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META		
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC				
1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00	100.00 %		
1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00			
CALENDARIO - REALIZADO												TOTAL	AVANCE		
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC				
1.00	1.00	1.00	3.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7.00	100.00%		
1.00	1.00	1.00	3.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7.00			
RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN															
Eficacia del componente:	100.00%			Eficacia de las actividades:	80 %			Eficacia global:	93.33 %						

**Comentarios adicionales a la Meta:** Con corte al segundo trimestre, se realizaron 6 instrumentos para la planeación, programación y evaluación del desempeño: se realizó 1 evaluación del desempeño al cumplimiento final del Programa Presupuestario 2024 del SOSAPACH, se realizó 1 actualización al Programa Anual de Evaluación y Seguimiento (PAES) 2025, se realizó 1 evaluación del desempeño al Programa Presupuestario 2025 del SOSAPACH, se realizaron 2 Sesiones Ordinarias del Comité de Control Interno, Administración de Riesgos y Desempeño Institucional: Acta 004 Ordinaria de fecha 12 de febrero de 2025, Acta 001 Ordinaria de fecha 07 de abril de 2025, se realizó 2 evaluaciones al Sistema de Control Interno Institucional

## DESEMPEÑO DE COMPONENTE Y ACTIVIDADES



-  De 90 % a 115 %
-  De 80% a 89.99 y 115.1 a 125.99%
-  De 0% 79.99 y de 126 % en adelante

## ACTIVIDADES

### PROGRAMA PRESUPUESTARIO AVANCES DEL PERÍODO OCTUBRE - DICIEMBRE

Nivel	Resumen Narrativo		
Actividad 5.1	Realizar 1 evaluación del desempeño al cumplimiento final del Programa Presupuestario 2024 del SOSAPACH		Estado
			Satisfactorio 
Indicador	Número de evaluaciones realizadas	Bajo demanda	No

PROGRAMADO / REALIZADO CALENDARIO													
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
REALIZADO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00

Programado al corte:	1.00	Avances al corte:	1.00	Eficacia:	100.00%
<b>Comentarios adicionales a la Meta:</b> Con corte al segundo trimestre, se realizó 1 evaluación del desempeño al cumplimiento final del Programa Presupuestario 2024 del SOSAPACH					

Nivel	Resumen Narrativo		
Actividad 5.2	Realizar 1 actualización al Programa Anual de Evaluación y Seguimiento (PAES) 2025		Estado
			Satisfactorio 
Indicador	Número de actualizaciones realizadas	Bajo demanda	No

PROGRAMADO / REALIZADO CALENDARIO													
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00

Programado al corte:	1.00	Avances al corte:	1.00	Eficacia:	100.00%
<b>Comentarios Adicionales a la Meta:</b> Con corte al segundo trimestre, se realizó 1 actualización al Programa Anual de Evaluación y Seguimiento (PAES) 2025					

## ACTIVIDADES

### PROGRAMA PRESUPUESTARIO AVANCES DEL PERÍODO OCTUBRE – DICIEMBRE

Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 5.3	Realizar 3 evaluaciones del desempeño al Programa Presupuestario 2025 del SOSAPACH			Estado
				Unidad de medida
Indicador	Número de evaluaciones realizadas		Bajo demanda	No

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	3.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	3.00

Programado al corte:	3.00	Avances al corte:	3.00	Eficacia:	100.00%
<b>Comentarios Adicionales a la Meta:</b> Con corte al segundo trimestre, se realizó 1 evaluación del desempeño al Programa Presupuestario 2025 del SOSAPACH correspondiente al primer trimestre					

Nivel	Resumen Narrativo											
Actividad 5.4	Realizar 3 reuniones de retroalimentación para Titulares y Enlaces de las Unidades Administrativas del SOSAPACH, en materia de integración del Programa Presupuestario 2026											
Indicador	Número de reuniones realizadas											

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	3.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	3.00

Programado al corte:	3.00	Avances al corte:	3.00	Eficacia:	100%		
<b>Comentarios Adicionales a la Meta:</b> Con corte al segundo trimestre, No se realizaron reuniones de retroalimentación para Titulares y Enlaces de las Unidades Administrativas del SOSAPACH, en materia de integración del Programa Presupuestario 2026							
<b>Hallazgos:</b> La actividad se evalúa en estado “Insatisfactorio” debido a que la Unidad Administrativa no reporta su avance en el mes programado			<b>Aspectos Susceptibles de Mejora:</b> La Unidad Administrativa deberá reportar su avance en próximos meses, así mismo deberá considerar algunos factores en próximas programaciones, los cuales influyan en el cumplimiento de la actividad				

## ACTIVIDADES

### PROGRAMA PRESUPUESTARIO AVANCES DEL PERÍODO OCTUBRE - DICIEMBRE

Nivel	Resumen Narrativo										
Actividad 5.5	Realizar 4 sesiones del Comité de Control Interno, Administración de Riesgos y Desempeño Institucional										
Indicador	Número de talleres coordinados										

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	4.00
REALIZADO	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.00

Programado al corte:	4.00	Avances al corte:	.00	Eficacia:	100.00%
<b>Comentarios Adicionales a la Meta:</b> Con corte al segundo trimestre, se realizaron 2 Sesiones Ordinarias del Comité de Control Interno, Administración de Riesgos y Desempeño Institucional: Acta 004 Ordinaria de fecha 12 de febrero de 2025, Acta 001 Ordinaria de fecha 07 de abril de 2025					

Nivel	Resumen Narrativo											
Actividad 5.6	Realizar 4 evaluaciones del Sistema de Control Interno Institucional											
Indicador	Número de evaluaciones realizadas											

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	4.00
REALIZADO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	4.00

Programado al corte:	4.00	Avances al corte:	4.00	Eficacia:	100.00%
<b>Comentarios adicionales a la Meta:</b> Con corte al segundo trimestre se realizaron 2 evaluaciones al Sistema de Control Interno Institucional					

## ACTIVIDADES

### PROGRAMA PRESUPUESTARIO AVANCES DEL PERÍODO JULIO-SEPTIEMBRE

Nivel	Resumen Narrativo		
<b>Actividad 5.7</b>	Gestionar 3 capacitaciones en materia de Control Interno, Administración de Riesgos y Desempeño Institucional a personal del SOSAPACH		<b>Estado</b>  <b>Unidad de medida</b> Capacitación
<b>Indicador</b>	Número de capacitaciones gestionadas	<b>Bajo demanda</b>	No

PROGRAMADO / REALIZADO CALENDARIO													
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	3.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	3.00

Programado al corte:	3.00	Avances al corte:	3.00	Eficacia:	100%
<b>Comentarios Adicionales a la Meta:</b> Con corte al segundo trimestre, no se ha realizado la actividad derivado de no encontrar un proveedor que se ajuste a el presupuesto para dicha actividad <b>Hallazgos:</b> El indicador es evaluado en estado "Insatisfactorio" ya que la Unidad Administrativa no reporto avance alguno dentro del periodo evaluado					
<b>Aspectos Susceptibles de Mejora:</b> La Unidad Administrativa deberá realizar en meses posteriores las capacitaciones faltantes, así mismo deberá considerar algunos factores en próximas programaciones, los cuales influyen en el cumplimiento de la actividad					

Nivel	Resumen Narrativo		
<b>Actividad 5.8</b>	Coordinar 12 Sesiones Ordinarias del Consejo de Administración del SOSAPACH		<b>Estado</b>  <b>Unidad de medida</b> Sesión
<b>Indicador</b>	Número de sesiones coordinadas	<b>Bajo demanda</b>	No

PROGRAMADO / REALIZADO CALENDARIO													
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
REALIZADO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00

Programado al corte:	12.00	Avances al corte:	12.00	Eficacia:	100.00%
<b>Comentarios Adicionales a la Meta:</b> De fecha 09 de octubre de 2025 se realizó la asamblea ordinaria número 10 <sup>a</sup> ; con fecha 13 de noviembre de 2025 se realizó la asamblea número decimo primera, y con fecha 11 de diciembre de 2025 se realizó la asamblea decimo segunda;					

## ACTIVIDADES

### PROGRAMA PRESUPUESTARIO AVANCES DEL PERÍODO OCTUBRE - DICIEMBRE

Nivel	Resumen Narrativo										
Actividad 5.9	Coordinar 6 Sesiones Extraordinarias del Consejo de Administración del SOSAPACH (Bajo demanda)										
Indicador	Número de reuniones realizadas										

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	6.00
REALIZADO	0.00	0.00	2.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	2.00	0.00	0.00	4.00

Programado al corte:	6.00	Avances al corte:	6.00	Eficacia:	100.00%
<b>Comentarios adicionales a la meta:</b> Con corte al segundo trimestre, se coordinaron 3 sesiones extraordinarias del Consejo de Administración del SOSAPACH: Acta 004 Extraordinaria de fecha 18 de marzo de 2025; Acta 005 Extraordinaria de fecha 24 de marzo de 2025, Acta 006 Extraordinaria de fecha 26 de mayo de 2025; acta 08 extraordinaria de 14 de octubre; acta extraordinaria 009 de 20 de octubre de 2025					

Nivel	Resumen Narrativo										
Actividad 5.10	Gestionar 2 capacitaciones en materia de Gestión para Resultados (GpR) Metodología del Marco Lógico y Sistema de Evaluación del Desempeño para personal del SOSAPACH										
Indicador	Número de proyectos ejecutados										

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00

Programado al corte:	2.00	Avances al corte:	1.00	Eficacia:	50.00%
<b>Comentarios adicionales a la meta:</b> Con corte al segundo trimestre, no se ha realizado la actividad derivada de no encontrar un proveedor que se ajuste a el presupuesto para dicha actividad					
<b>Hallazgos:</b> El indicador es evaluado en estado "Insatisfactorio" ya que la Unidad Administrativa no reporto avance alguno dentro del periodo evaluado				<b>Aspectos Susceptibles de Mejora:</b> La Unidad Administrativa deberá realizar en meses posteriores las capacitaciones faltantes, así mismo deberá considerar algunos factores en próximas programaciones, los cuales influyan en el cumplimiento de la actividad	

## ACTIVIDADES

### PROGRAMA PRESUPUESTARIO AVANCES DEL PERIODO OCTUBRE - DICIEMBRE

Nivel	Resumen Narrativo												
Actividad 5.11	Ejecutar 1 proyecto en materia de planeación, con recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)												
Indicador	Número de proyectos ejecutados												
CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Programado al corte:	0.00		Avances al corte:			0.00			Eficacia:			NA	
Comentarios adicionales a la meta: Conforme a lo programado, la actividad reportara su avance en el mes de diciembre													

## COMPONENTE 6

### PROGRAMA PRESUPUESTARIO AVANCES DEL PERÍODO OCTUBRE – DICIEMBRE

Nivel	Resumen Narrativo	Área funcional:
<b>Fin</b>	Contribuir al acceso a servicios asequibles y suficientes en materia de agua potable, alcantarillado y saneamiento a través de infraestructura hidrosanitaria sostenible en el Municipio de San Pedro Cholula	
<b>Propósito</b>	El Sistema Operador de los Servicios de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de San Pedro Cholula brinda un servicio de calidad y suficiente a través de una infraestructura hidrosanitaria adecuada	
<b>Componente 6</b>	Sistema eficaz y eficiente de la recaudación por el consumo de los servicios que brinda el SOSAPACH, operando	<b>Eficacia Anual:</b> Satisfactorio
<b>Indicador</b>	Porcentaje de acciones de recaudación por el consumo de los servicios brindados	<b>Eficacia Trimestral:</b> Satisfactorio

Tipo	Dimensión	Tipo de fórmula	Comportamiento	Frecuencia de Medición	
Gestión	Eficacia	Porcentaje	Nominal	Trimestral	
<b>Unidad Administrativa</b>		Subdirección Comercial			
No.	Variable	Unidad de Medida	<b>Tipo de variable</b>		
V1	Número de acciones de recaudación por el consumo de los servicios realizadas	Acción	Programado	Realizado	
V2	Total de acciones de recaudación por el consumo de los servicios requeridas	Acción	Fija	Acumulada	

CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00	100.00
1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00	
CALENDARIO - REALIZADO												TOTAL	AVANCE
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	25,119	100.00%
25,119	22,481	29,045	22,694	25,186	23,024	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	147,549	
25,119	22,481	29,045	22,694	25,186	23,024	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	147,549	
RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN													
Eficacia del componente:	100.00 %			Eficacia de las actividades:	101.96%			Eficacia global:	100.58%				

**Comentarios adicionales a la Meta:** Con corte al segundo trimestre, se realizaron 147,549 acciones de recaudación por el consumo de los servicios: se emitieron 135 dictámenes de factibilidad para las y los usuarios del SOSAPACH, se emitieron 101 contratos nuevos por los servicios que brinda el SOSAPACH, se emitieron 191 constancias de no servicio, se emitieron 437 constancias de no adeudo; se realizaron 67657 tomas de lecturas a los medidores de las y los usuarios; se emitieron 78759 estados de cuenta para el pago de los servicios prestados por el SOSAPACH, se instalaron 128 medidores por concepto de contratos nuevos a solicitud de las y los usuarios, se reubicaron 19 cuadros completos de medidores, se realizaron 17 reconexiones por los servicios brindados por el SOSAPACH, se sustituyeron 105 medidores por concepto de obsolescencia de los mismos

## Desempeño de componente y actividades



## ACTIVIDADES

### PROGRAMA PRESUPUESTARIO AVANCES DEL PERÍODO OCTUBRE - DICIEMBRE

Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 6.1	Atender 300 dictámenes de factibilidad (Bajo demanda)		Estado	Satisfactorio
			Unidad de medida	Dictámen
Indicador	Número de dictámenes atendidos		Bajo demanda	Si

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	300.00
REALIZADO	17.00	25.00	22.00	30.00	27.00	14.00	50	24	21	28	13	18	289

Programado al corte:	300	Avances al corte:	289	Eficacia:	96.33 %
<b>Comentarios adicionales a la Meta:</b> Con corte al segundo trimestre, se emitieron 135 dictámenes de factibilidad para las y los usuarios del SOSAPACH					
<b>Hallazgos:</b> La actividad fue evaluada estado satisfactorio bajo el criterio 1.bajo demanda.					

Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 6.2	Atender 450 contratos nuevos por los servicios que brinda el SOSAPACH (Bajo demanda)		Estado	Satisfactorio
			Unidad de medida	Contratos
Indicador	Número de contratos atendidos		Bajo demanda	Si

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	38.00	37.00	38.00	37.00	38.00	37.00	38.00	37.00	38.00	37.00	38.00	37.00	450.00
REALIZADO	25.00	11.00	16.00	20.00	18.00	11.00	21	36	16	16	16	16	223

Programado al corte:	337	Avances al corte:	173	Eficacia:	51.34 %
<b>Comentarios adicionales a la Meta:</b> Con corte al segundo trimestre, se emitieron 101 contratos nuevos por los servicios que brinda el SOSAPACH					
<b>Hallazgos:</b> La actividad fue evaluada en estado satisfactorio con el criterio 1.bajo demanda.					

## ACTIVIDADES

### PROGRAMA PRESUPUESTARIO AVANCES DEL PERIODO JULIO-SEPTIEMBRE

Nivel	Resumen Narrativo		
<b>Actividad 6.3</b>	Emitir 550 constancias de no servicio (Bajo demanda)		<b>Estado</b> <b>Unidad de medida</b>
<b>Indicador</b>	Número de constancias emitidas		<b>Bajo demanda</b> Si

PROGRAMADO / REALIZADO													CALENDARIO		
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL		
PROGRAMADO	46.00		46.00		46.00		46.00		46.00		46.00		45.00		45.00
REALIZADO	25.00		34.00		29.00		26.00		27.00		50.00		47		24

<b>Programado al corte:</b>	551	<b>Avances al corte:</b>	378	<b>Eficacia:</b>	68.60 %
-----------------------------	-----	--------------------------	-----	------------------	---------

**Comentarios Adicionales: a la Meta:** Con corte al segundo trimestre, se emitieron 191 constancias de no servicio

**Hallazgos:** El indicador es evaluado en estado satisfactorio con el criterio 1.bajo demanda.

Nivel	Resumen Narrativo												
<b>Actividad 6.4</b>	Emitir 700 constancias de no adeudo (Bajo demanda)												
<b>Indicador</b>	Número de constancias emitidas												

PROGRAMADO / REALIZADO													CALENDARIO		
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL		
PROGRAMADO	58.00		59.00		58.00		59.00		59.00		58.00		58.00		700.00
REALIZADO	57.00		62.00		79.00		72.00		78.00		89.00		72		91

<b>Programado al corte:</b>	700	<b>Avances al corte:</b>	934	<b>Eficacia:</b>	133.43 %
-----------------------------	-----	--------------------------	-----	------------------	----------

**Comentarios Adicionales: a la Meta:** Con corte al segundo trimestre, se emitieron 437 constancias de no adeudo

**Hallazgos:** El indicador es evaluado en estado satisfactorio con el criterio 1.bajo demanda.

## ACTIVIDADES

### PROGRAMA PRESUPUESTARIO AVANCES DEL PERÍODO OCTUBRE - DICIEMBRE

Nivel	Resumen Narrativo											
Actividad 6.5	Atender 10,000 usuarios (asesorías, asistencias, gestiones y/o aclaraciones) (Bajo demanda)											
	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="flex: 1;"> <p><b>Estado</b></p> <p><b>Unidad de medida</b></p> </div> <div style="flex: 1; text-align: right;"> <p><b>Satisfactorio</b></p> <p><span style="color: green;">●</span></p> </div> </div>											
Indicador	Número de usuarios atendidos											
	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="flex: 1;"> <p><b>Bajo demanda</b></p> </div> <div style="flex: 1; text-align: right;"> <p><b>Si</b></p> </div> </div>											

CALENDARIO																								
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL											
PROGRAMADO	833.00	834.00	833.00	834.00	833.00	834.00	833.00	834.00	833.00	833.00	833.00	833.00	10,000											
REALIZADO	1,260	924.00	1,420	1,522	1,540	1,046	1702	1026	890	890	890	890	13965											
<b>Programado al corte:</b>	7. 000		<b>Avances al corte:</b>		13965				<b>Eficacia:</b>		199.65%													
<b>Comentarios adicionales a la Meta:</b> Con corte al segundo trimestre, se atendieron 7712 usuarios (asesorías, asistencias, gestiones y/o aclaraciones)																								
<b>Hallazgos:</b> El indicador es evaluado en estado satisfactorio, con el criterio 1.bajo demanda.																								

Nivel	Resumen Narrativo											
Actividad 6.6	Realizar 131,000 tomas de lecturas a los medidores de las y los usuarios											
	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="flex: 1;"> <p><b>Estado</b></p> <p><b>Unidad de medida</b></p> </div> <div style="flex: 1; text-align: right;"> <p><b>Satisfactorio</b></p> <p><span style="color: green;">●</span></p> </div> </div>											
Indicador	Número de tomas de lecturas realizadas											
	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="flex: 1;"> <p><b>Bajo demanda</b></p> </div> <div style="flex: 1; text-align: right;"> <p><b>No</b></p> </div> </div>											

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	21,834	0.00	21,833	0.00	21,834	0.00	21,833	0.00	21,833	0.00	21,833	131,000
REALIZADO	0.00	22,314	0.00	22,506	0.00	22,837	0.00	22,907	0.00	22,953	0.00	23,007	136524
<b>Programado al corte:</b>	131,000		<b>Avances al corte:</b>		136,524				<b>Eficacia:</b>		104.22 %		
<b>Comentarios Adicionales a la meta:</b> Con corte al segundo trimestre, se realizaron 67657 tomas de lecturas a los medidores de las y los usuarios													

## ACTIVIDADES

### PROGRAMA PRESUPUESTARIO AVANCES DEL PERÍODO OCTUBRE - DICIEMBRE

Nivel	Resumen Narrativo											
<b>Actividad 6.7</b>	Emitir 131,000 estados de cuenta para el pago de los servicios prestados por el SOSAPACH											
	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="flex: 1;"> <b>Estado</b> </div> <div style="flex: 1; text-align: center;">satisfactorio</div> <div style="flex: 1; text-align: center;"></div> </div>											
<b>Indicador</b>	Número de estados de cuenta emitidos											
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="flex: 1;"> <b>Bajo demanda</b> </div> <div style="flex: 1; text-align: center;">No</div> </div>												

CALENDARIO																			
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL						
PROGRAMADO	21,833	0.00	21,834	0.00	21,833	0.00	21,834	0.00	21,833	0.00	21,833	0.00	131,000						
REALIZADO	24,933	0.00	28,844	0.00	24,982	0.00	25045	0.00	25046	0.00	29023	0.00	157873						
<b>Programado al corte:</b>	131,000			<b>Avances al corte:</b>	157,873			<b>Eficacia:</b>	120.51 %										
<b>Comentarios adicionales a la Meta:</b> Con corte al segundo trimestre, se emitieron 78759 estados de cuenta para el pago de los servicios prestados por el SOSAPACH																			
<b>Hallazgos:</b> El indicador se evalúa en estado "Insatisfactorio" debido a un sobrecumplimiento de metas							<b>Aspectos Susceptibles de Mejora:</b> La Unidad administrativa deberá considerar en próximas programaciones factores los cuales puedan influir en el cumplimiento de la actividad, así como considerar una cuantificación más cercana a lo real, para evitar caer en sobrecumplimiento de metas												

Nivel	Resumen Narrativo											
<b>Actividad 6.8</b>	Emitir 100,000 recibos de pago de los servicios prestados por el SOSAPACH (Bajo demanda)											
	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="flex: 1;"> <b>Estado</b> </div> <div style="flex: 1; text-align: center;">Satisfactorio</div> <div style="flex: 1; text-align: center;"></div> </div>											
<b>Indicador</b>	Número de recibos de pago emitidos											
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="flex: 1;"> <b>Bajo demanda</b> </div> <div style="flex: 1; text-align: center;">Si</div> </div>												

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	8,333	8,334	8,333	8,334	8,333	8,334	8,333	8,334	8,333	8,333	8,333	8,333	100,000
REALIZADO	15,417	3,100	12,749	2,243	10,343	4,028	11844	2515	8608	2572	12919	3254	89592
<b>Programado al corte:</b>	100,000			<b>Avances al corte:</b>	89,592			<b>Eficacia:</b>	89.59 %				

<b>Comentarios Adicionales a la Meta:</b> Con corte al segundo trimestre, se emitieron 47880 recibos de pago de los servicios prestados por el SOSAPACH
<b>Hallazgos:</b> El indicador es evaluado en estado satisfactorio, con el criterio 1.bajo demanda.

## ACTIVIDADES

### PROGRAMA PRESUPUESTARIO AVANCES DEL PERÍODO OCTUBRE – DICIEMBRE

Nivel	Resumen Narrativo		
Actividad 6.9	Entregar 0 cartas de invitación para regularizar el pago de las y los usuarios por los servicios que brinda el SOSAPACH	Estado	No iniciado 
Indicador	Número de cartas invitación entregadas	Unidad de medida	Carta invitación
		Bajo demanda	No

PROGRAMADO / REALIZADO	CALENDARIO												
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Programado al corte:	0.00	Avances al corte:	0.00	Eficacia:	NA
<b>Comentarios Adicionales a la Meta:</b> Con fecha 12 de junio de 2025 en la Sexta Asamblea Ordinaria del Consejo de Administración del SOSAPACH fue aprobada la modificación a la meta establecida en la Actividad 6, Componente 6 del Programa Presupuestario 2025 del Sistema Operador de los Servicios de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de San Pedro Cholula					

Nivel	Resumen Narrativo		
Actividad 6.10	Instalación de 450 medidores por concepto de contratos nuevos a solicitud de las y los usuarios (Bajo demanda)	Estado	Satisfactorio 
Indicador	Número de medidores instalados	Unidad de medida	Medidor
		Bajo demanda	Si

PROGRAMADO / REALIZADO	CALENDARIO												
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	38.00	37.00	38.00	37.00	38.00	37.00	38.00	37.00	38.00	37.00	38.00	37.00	450.00
REALIZADO	25.00	21.00	26.00	14.00	32.00	10.00	36	15	38	22	22	27	301

Programado al corte:	450	Avances al corte:	301	Eficacia:	66.89%
<b>Comentarios Adicionales a la Meta:</b> Con corte al segundo trimestre, se instalaron 128 medidores por concepto de contratos nuevos a solicitud de las y los usuarios					
<b>Hallazgos:</b> El indicador es evaluado en estado satisfactorio, con el criterio 1.bajo demanda.					

## ACTIVIDADES

### PROGRAMA PRESUPUESTARIO AVANCES DEL PERIODO OCTUBRE - DICIEMBRE

Nivel	Resumen Narrativo											
Actividad 6.11	Reubicar 50 cuadros completos de medidores (Bajo demanda)											
Indicador	Número de cuadros completos reubicados											

PROGRAMADO / REALIZADO	CALENDARIO												
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	4.00	5.00	4.00	5.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	50.00
REALIZADO	4.00	3.00	2.00	4.00	4.00	2.00	2.00	0	2	3	5	2	33

Programado al corte:	50	Avances al corte:	33	Eficacia:	66.00%
----------------------	----	-------------------	----	-----------	--------

Comentarios Adicionales a la Meta:	Con corte al segundo trimestre, se reubicaron 19 cuadros completos de medidores
Hallazgos:	El indicador es evaluado en estado satisfactorio, con el criterio 1.bajo demanda.

Nivel	Resumen Narrativo											
Actividad 6.12	Realizar 100 reconexiones por los servicios brindados por el SOSAPACH (Bajo demanda)											
Indicador	Número de medidores sustituidos											

PROGRAMADO / REALIZADO	CALENDARIO												
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	8.00	9.00	8.00	9.00	8.00	9.00	8.00	9.00	8.00	8.00	8.00	8.00	100.00
REALIZADO	3.00	2.00	1.00	3.00	8.00	0.00	1	2	1	3	2	1	27

Programado al corte:	100	Avances al corte:	27	Eficacia:	27.00 %
----------------------	-----	-------------------	----	-----------	---------

Comentarios adicionales a la Meta:	Con corte al segundo trimestre, se realizaron 17 reconexiones por los servicios brindados por el SOSAPACH
Hallazgos:	El indicador es evaluado en estado satisfactorio, con el criterio 1.bajo demanda.

## ACTIVIDADES

### PROGRAMA PRESUPUESTARIO AVANCES DEL PERÍODO OCTUBRE - DICIEMBRE

Nivel	Resumen Narrativo										
Actividad 6.13	Sustituir 550 medidores por concepto de obsolescencia de los mismos (Bajo demanda)									Estado	Satisfactorio
										Unidad de medida	Medidor
Indicador	Número de medidores sustituidos									Bajo demanda	Si

#### CALENDARIO

PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	46.00	45.00	46.00	45.00	46.00	46.00	46.00	46.00	46.00	46.00	46.00	46.00	550.00
REALIZADO	30.00	9.00	26.00	19.00	10.00	11.00	22	28	22	18	29	4	215

Programado al corte: 458 Avances al corte: 215 Eficacia: 46.94 %

Comentarios adicionales a la Meta: Con corte al segundo trimestre, se sustituyeron 105 medidores por concepto de obsolescencia de los mismos

Hallazgos: El indicador es evaluado en estado satisfactorio con el criterio 1.bajo demanda.

Nivel	Resumen Narrativo										
Actividad 6.14	Gestionar 1 mantenimiento al área de archivo de la Subdirección Comercial									Estado	No iniciado
										Unidad de medida	Mantenimiento
Indicador	Número de mantenimientos gestionados									Bajo demanda	No

#### CALENDARIO

PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Programado al corte: 0.00 Avances al corte: 0.00 Eficacia: ND%

Comentarios adicionales a la meta: Conforme a lo programado, la actividad reportara su avance en el mes de diciembre

## ACTIVIDADES

### PROGRAMA PRESUPUESTARIO AVANCES DEL PERIODO OCTUBRE - DICIEMBRE

Nivel		Resumen Narrativo											
Actividad 6.15	Ejecutar 1 proyecto de la Subdirección Comercial con recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)												Estado
													No iniciado
Indicador	Número de proyectos ejecutados												Proyecto
CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Programado al corte:	0.00		Avances al corte:			0.00			Eficacia:			ND	
Comentarios adicionales a la meta: Conforme a lo programado, la actividad reportara su avance en el mes de diciembre													

## COMPONENTE 7

### PROGRAMA PRESUPUESTARIO AVANCES DEL PERÍODO OCTUBRE – DICIEMBRE

Nivel	Resumen Narrativo	Área funcional:
<b>Fin</b>	Contribuir al acceso a servicios asequibles y suficientes en materia de agua potable, alcantarillado y saneamiento a través de infraestructura hidrosanitaria sostenible en el Municipio de San Pedro Cholula	
<b>Propósito</b>	El Sistema Operador de los Servicios de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de San Pedro Cholula brinda un servicio de calidad y suficiente a través de una infraestructura hidrosanitaria adecuada	
<b>Componente 7</b>	Mantenimiento a las redes de agua potable y alcantarillado sanitario del SOSAPACH, implementado	<b>Eficacia Anual:</b> <span style="color: green;">Satisfactorio</span>
<b>Indicador</b>	Porcentaje de mantenimientos en materia de redes de agua potable y alcantarillado sanitario	<b>Eficacia Trimestral:</b> <span style="color: green;">Satisfactorio</span>

Tipo	Dimensión	Tipo de fórmula	Comportamiento	Frecuencia de Medición
Gestión	Eficacia	Porcentaje	Nominal	Trimestral
<b>Unidad Administrativa</b>	Subdirección Operativa			
No.	Variable	Unidad de Medida	<b>Tipo de variable</b> <span style="color: green;">Programado</span> <span style="color: green;">Realizado</span>	
V1	Número de mantenimientos realizados en materia de red de agua potable y alcantarillado sanitario	Mantenimiento	Fija	Acumulado
V2	Total de mantenimientos programados en materia de red de agua potable y alcantarillado sanitario	Mantenimiento	Fija	Acumulado

CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00	100.00 %
1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00	
CALENDARIO - REALIZADO												TOTAL	AVANCE
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
5,233	4,436	4,350	3,752	5,246	4,197	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	27,214	100.00 %
5,233	4,436	4,350	3,752	5,246	4,197	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	27,214	

RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN					
Eficacia del componente:	100.00%	Eficacia de las actividades:	100.00%	Eficacia global:	100.00%
<b>Comentarios adicionales a la Meta:</b> Con corte al segundo trimestre, se realizaron 27214 acciones en materia de red de agua potable y alcantarillado sanitario: se desazolvaron 25530 metros lineales la red de alcantarillado sanitario; se ejecutaron 268 acciones de mantenimiento general a la Red de Alcantarillado Sanitario; se realizaron 21 conexiones de la Red de Alcantarillado Sanitario derivado de la solicitud de las y los usuarios del SOSAPACH; se ejecutaron 1395 acciones de mantenimiento general a la Red de Agua Potable					

## Desempeño de componente y actividades



# ACTIVIDADES

## PROGRAMA PRESUPUESTARIO AVANCES DEL PERIODO OCTUBRE - DICIEMBRE

Nivel	Resumen Narrativo	Estado	Satisfactorio
Actividad 7.1	Desazolvar 96,000 metros lineales la red de alcantarillado sanitario (Bajo demanda)		
Indicador	Número de metros lineales desazolvados	Bajo demanda	Si

CALENDARIO																						
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL									
PROGRAMADO	8000	8000	8000	8000	8000	8000	8000	8000	8000	8000	8000	8000	96,000									
REALIZADO	4,930	4,200	4,050	3,400	4,950	4,000	4,400	4,100	4,450	4,100	4,100	4,300	50,980									
Programado al corte:	96,000		Avances al corte:	50,980			Eficacia:	53.44 %														
<b>Comentarios adicionales a la Meta:</b> Con corte al segundo trimestre, se desazolvaron 25530 metros lineales la red de alcantarillado sanitario																						
<b>Hallazgos:</b> El indicador es evaluado en estado satisfactorio con el criterio 1.bajo demanda.																						

Nivel	Resumen Narrativo	Estado	Satisfactorio
Actividad 7.2	Ejecutar 3500 acciones de mantenimiento general a la Red de Alcantarillado Sanitario (Bajo demanda)		
Indicador	Número de acciones de mantenimiento ejecutadas	Bajo demanda	Si

CALENDARIO																						
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL									
PROGRAMADO	292.00	291.00	292.00	291.00	292.00	291.00	292.00	291.00	292.00	292.00	292.00	292.00	3,500									
REALIZADO	64.00	47.00	43.00	28.00	49.00	37.00	28	51	40	47	39	40	513									
Programado al corte:	3,500		Avances al corte:	513			Eficacia:	14.75 %														
<b>Comentarios adicionales a la Meta:</b> Con corte al segundo trimestre, se ejecutaron 268 acciones de mantenimiento general a la Red de Alcantarillado Sanitario: Colocación de 12 descargas sanitarias, 3 conexiones a la red, Limpieza de 212 pozos de visita, Limpieza de 14 registro, 15 Reposiciones de concreto, sustitución de 4 descargas domiciliarias reconstrucción de 1 pozo de visita, Limpieza de 2 rejillas, sustitución de 4 brocales, Construcción de 1 pozo de visita																						
<b>Hallazgos:</b> El indicador es evaluado en estado satisfactorio, con el criterio 1.bajo demanda.																						

## ACTIVIDADES

### PROGRAMA PRESUPUESTARIO AVANCES DEL PERÍODO OCTUBRE - DICIEMBRE

Nivel	Resumen Narrativo		
<b>Actividad 7.3</b>	Realizar 250 conexiones en la Red de Agua Potable y/o Alcantarillado Sanitario derivado de la solicitud de las y los usuarios del SOSAPACH (Bajo demanda)		Estado
			Satisfactorio 
<b>Indicador</b>	Número de conexiones realizadas	Bajo demanda	Si

PROGRAMADO / REALIZADO CALENDARIO													
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	21.00	21.00	21.00	21.00	21.00	21.00	21.00	21.00	21.00	21.00	20.00	20.00	250.00
REALIZADO	6.00	6.00	1.00	2.00	4.00	2.00	5	3	4	3	3	2	41

<b>Programado al corte:</b>	250	<b>Avances al corte:</b>	41	<b>Eficacia:</b>	16.40%
<b>Comentarios adicionales a la Meta:</b> Con corte al segundo trimestre, se realizaron 21 conexiones de la Red de Alcantarillado Sanitario derivado de la solicitud de las y los usuarios del SOSAPACH					
<b>Hallazgos:</b> El indicador es evaluado en estado satisfactorio, con el criterio 1.bajo demanda.					

Nivel	Resumen Narrativo		
<b>Actividad 7.4</b>	Ejecutar 4000 acciones de mantenimiento general a la Red de Agua Potable (Bajo demanda)		Estado
			Satisfactorio 
<b>Indicador</b>	Número de acciones de mantenimiento ejecutadas	Bajo demanda	Si

PROGRAMADO / REALIZADO CALENDARIO													
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	333.00	334.00	333.00	334.00	333.00	334.00	333.00	334.00	333.00	333.00	333.00	333.00	4,000
REALIZADO	233.00	183.00	256.00	322.00	243.00	158.00	228	189	134	204	163	145	2458

<b>Programado al corte:</b>	4,000	<b>Avances al corte:</b>	2,458	<b>Eficacia:</b>	61.45%
<b>Comentarios adicionales a la Meta:</b> Con corte al segundo trimestre, se ejecutaron 1395 acciones de mantenimiento general a la Red de Agua Potable: 102 Cambios de medidor, cambio de 6 válvulas, 117 colocaciones de medidor, 4 colocaciones de válvula, 18 colocaciones de tomas, 3 conexiones, construcción de 2 cajas de válvulas, reconexión de 17 tomas, reparación de 394 fugas de agua, 19 reubicaciones de cuadro y medidor, 697 revisiones por falta de agua, 18 colocaciones de medidor, 6 colocaciones cuadro y medidor, 3 colocaciones de adoquín, 1 cancelación de toma, 2 colocaciones de toma, 2 conexiones de la red, 1 colocación de cuadro					

<b>Hallazgos:</b> El indicador es evaluado en estado Satisfactorio. Bajo el criterio 1 "Bajo demanda"
---

## ACTIVIDADES

### PROGRAMA PRESUPUESTARIO AVANCES DEL PERÍODO OCTUBRE - DICIEMBRE

Nivel	Resumen Narrativo	Estado	No iniciado
Actividad 7.5	Ejecutar 1 proyecto en materia de red de agua potable y/o alcantarillado sanitario, con recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)	Unidad de medida	Proyecto
Indicador	Número de proyectos ejecutados	Bajo demanda	Si

PROGRAMADO / REALIZADO	CALENDARIO												
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Programado al corte:	0.00	Avances al corte:	0.00	Eficacia:	ND
<b>Hallazgos:</b> Conforme a lo programado, la actividad reportara su avance en el mes de diciembre					

## COMPONENTE 8

### PROGRAMA PRESUPUESTARIO AVANCES DEL PERÍODO OCTUBRE - DICIEMBRE

Nivel	Resumen Narrativo	Área funcional:
<b>Fin</b>	Contribuir al acceso a servicios asequibles y suficientes en materia de agua potable, alcantarillado y saneamiento a través de infraestructura hidrosanitaria sostenible en el Municipio de San Pedro Cholula	
<b>Propósito</b>	El Sistema Operador de los Servicios de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de San Pedro Cholula brinda un servicio de calidad y suficiente a través de una infraestructura hidrosanitaria adecuada	
<b>Componente 8</b>	Servicios de agua potable, alcantarillado sanitario e Infraestructura de redes hidrosanitarias del SOSAPACH, implementados	<b>Eficacia Anual:</b> Satisfactorio
<b>Indicador</b>	Porcentaje de acciones realizadas en materia de servicios de agua potable, alcantarillado sanitario e Infraestructura de redes hidrosanitarias	<b>Eficacia Trimestral:</b> Satisfactorio

Tipo		Dimensión	Tipo de fórmula		Comportamiento		Frecuencia de Medición					
Gestión		Eficacia	Porcentaje		Nominal		Trimestral					
Unidad Administrativa		Subdirección Operativa										
No.	Variable				Unidad de Medida	Tipo de variable						
V1	Número de acciones realizadas en materia de servicios de agua potable, alcantarillado sanitario e Infraestructura de redes hidrosanitarias				Acción	Fija		Acumulada				
V2	Total de acciones programadas en materia de servicios de agua potable, alcantarillado sanitario e Infraestructura de redes hidrosanitarias				Acción	Fija		Acumulada				
CALENDARIO - PROGRAMADO												
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00	
1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00	
CALENDARIO - REALIZADO												
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
13.00	13.00	13.00	13.00	13.00	14.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	79.00	
13.00	13.00	13.00	13.00	13.00	14.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	79.00	
RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN												
Eficacia del componente:			100.00%		Eficacia de las actividades:		100.00%		Eficacia global:		100.00%	
Comentarios adicionales a la Meta: Con corte al segundo trimestre, se realizaron 79 acciones en materia de servicios de agua potable, alcantarillado sanitario e Infraestructura de redes hidrosanitarias: 6 reportes de tomas de lectura de macromedidores, para la verificación de que cada una de las fuentes de abastecimiento se encuentran operando correctamente, 72 mantenimientos preventivos al equipo de bombeo de los pozos, encontrándose en buen estado, lo cual se traduce en una correcta operación para la distribución de agua potable, se realizó 1 mantenimiento especializado a los pozos número 7, 16, 4, 3												

## Desempeño de componente y actividades



## ACTIVIDADES

### PROGRAMA PRESUPUESTARIO AVANCES DEL PERÍODO OCTUBRE - DICIEMBRE

Nivel	Resumen Narrativo		
Actividad 8.1	Realizar 12 reportes de tomas de lectura de macromedidor de gasto de los pozos 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 10, 11, 12, 13 y 14		
	Estado	Satisfactorio	
Indicador	Número de reportes realizados	Bajo demanda	No

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
REALIZADO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00

Programado al corte: 12.00 Avances al corte: 12.00 Eficacia: 100.00%

**Comentarios adicionales a la Meta:** Con corte al segundo trimestre, se realizaron 6 reportes de tomas de lectura de macromedidores, para la verificación de que cada una de las fuentes de abastecimiento se encuentran operando correctamente.

Nivel	Resumen Narrativo		
Actividad 8.2	Realizar 144 mantenimientos preventivos al equipo de bombeo de los pozos no. 2,3,4,5,6,7,9,10,11,12,13 y 14		
	Estado	Satisfactorio	
Indicador	Número de mantenimientos realizados	Bajo demanda	No

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	144.00
REALIZADO	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	144

Programado al corte: 144 Avances al corte: 144 Eficacia: 100.00%

**Comentarios Adicionales a la Meta:** Con corte al segundo trimestre, se realizaron correctamente los 72 mantenimientos preventivos al equipo de bombeo de los pozos, encontrándose en buen estado, lo cual se traduce en una correcta operación para la distribución de agua potable.

## ACTIVIDADES

### PROGRAMA PRESUPUESTARIO AVANCES DEL PERÍODO OCTUBRE - DICIEMBRE

Nivel	Resumen Narrativo		
<b>Actividad 8.3</b>	Ejecutar 2 mantenimientos especializados a cada una de las fuentes de abastecimiento denominados pozos derivado de la necesidad operativa para su correcto funcionamiento (Bajo demanda)		Estado
			Satisfactorio 
<b>Indicador</b>	Número de mantenimientos especializados ejecutados	<b>Bajo demanda</b>	Si

PROGRAMADO / REALIZADO CALENDARIO													
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	2.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00

<b>Programado al corte:</b>	1.00	<b>Avances al corte:</b>	1.00	<b>Eficacia:</b>	100.00%
<b>Comentarios adicionales a la Meta:</b> Con corte al segundo trimestre, se realizo 1 mantenimiento especializado a los pozos número 7, 16, 4, 3					

Nivel	Resumen Narrativo		
<b>Actividad 8.4</b>	Realizar 4 acciones relacionadas con obra pública de infraestructura hidrosanitaria		Estado
			Satisfactorio 
<b>Indicador</b>	Número de acciones relacionadas con obra pública ejecutadas	<b>Bajo demanda</b>	No

PROGRAMADO / REALIZADO CALENDARIO													
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	2.00	1.00	0.00	4.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	2.00	1.00	5.00

<b>Programado al corte:</b>	4.00	<b>Avances al corte:</b>	5.00	<b>Eficacia:</b>	83.33%
<b>Comentarios adicionales a la Meta:</b> Con corte al segundo trimestre, con fecha 26 de mayo de 2025 en la Sexta Asamblea Extraordinaria del Consejo de Administración del SOSAPACHA fue aprobado el punto de acuerdo por el que se aprobó la modificación a la meta establecida en la Actividad 4, Componente 8 del Programa Presupuestario 2025 del Sistema Operador de los Servicios de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de San Pedro Cholula					

## ACTIVIDADES

### PROGRAMA PRESUPUESTARIO AVANCES DEL PERÍODO OCTUBRE - DICIEMBRE

Nivel	Resumen Narrativo			
<b>Actividad 8.5</b>	Suministrar 5000 pipas a solicitud de las y los usuarios de SOSAPACH (Bajo demanda)		<b>Estado</b>	Satisfactorio 
			<b>Unidad de medida</b>	Pipa
<b>Indicador</b>	Número de pipas suministradas		<b>Bajo demanda</b>	Si

PROGRAMADO / REALIZADO CALENDARIO													
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	417.00	416.00	417.00	416.00	417.00	416.00	417.00	416.00	417.00	417.00	417.00	417.00	5,000
REALIZADO	370.00	303.00	342.00	248.00	282.00	175.00	332	199	136	161	321	300	3169

<b>Programado al corte:</b>	5000	<b>Avances al corte:</b>	3169	<b>Eficacia:</b>	63.87 %
<b>Comentarios Adicionales a la Meta:</b> Con corte al segundo trimestre, se suministraron 1720 Pipas a solicitud de las y los usuarios del SOSAPACH					
<b>Hallazgos:</b> El indicador es evaluado en estado satisfactorio, con el criterio 1.bajo demanda.					

Nivel	Resumen Narrativo			
<b>Actividad 8.6</b>	Ejecutar 1 obra pública con participación federal, mediante el Programa de Devolución de Derechos ejercicio 2024		<b>Estado</b>	No iniciado 
			<b>Unidad de medida</b>	Obra pública
<b>Indicador</b>	Número de obras ejecutadas		<b>Bajo demanda</b>	No

PROGRAMADO / REALIZADO CALENDARIO													
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

<b>Programado al corte:</b>	0.00	<b>Avances al corte:</b>	0.00	<b>Eficacia:</b>	ND
<b>Comentarios adicionales a la Meta:</b> Conforme a lo programado, la actividad reportara su avance en el mes de diciembre					

## ACTIVIDADES

### PROGRAMA PRESUPUESTARIO AVANCES DEL PERÍODO OCTUBRE - DICIEMBRE

Nivel	Resumen Narrativo												
Actividad 8.7	Desarrollar 1 proyecto, obra pública y/o programa en materia de infraestructura con recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)										Estado	No iniciada	
											Unidad de medida	Proyecto	
Indicador	Número de proyectos desarrollados										Bajo demanda	Si	
CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Programado al corte:	0.00		Avances al corte:			0.00			Eficacia:			ND	
Hallazgos: Conforme a lo programado, la actividad reportara su avance en el mes de diciembre													

## COMPONENTE 9

### PROGRAMA PRESUPUESTARIO AVANCES DEL PERÍODO OCTUBRE – DICIEMBRE

Nivel	Resumen Narrativo	Área funcional:
<b>Fin</b>	Contribuir al acceso a servicios asequibles y suficientes en materia de agua potable, alcantarillado y saneamiento a través de infraestructura hidrosanitaria sostenible en el Municipio de San Pedro Cholula	
<b>Propósito</b>	El Sistema Operador de los Servicios de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de San Pedro Cholula brinda un servicio de calidad y suficiente a través de una infraestructura hidrosanitaria adecuada	
<b>Componente 9</b>	Programa de calidad del agua potable para el SOSAPACH, implementado	<b>Eficacia Anual:</b> <span style="color: green;">Satisfactorio</span>
<b>Indicador</b>	Porcentaje de acciones para garantizar la calidad del agua potable	<b>Eficacia Trimestral:</b> <span style="color: green;">Satisfactorio</span>

Tipo	Dimensión	Tipo de fórmula	Comportamiento	Frecuencia de Medición
Gestión	Calidad	Porcentaje	Nominal	Trimestral
<b>Unidad Administrativa</b>	Subdirección Operativa			
No.	Variable	Unidad de Medida	<b>Tipo de variable</b> <span style="color: green;">Programado</span> <span style="color: green;">Realizado</span>	
V1	Número de acciones programadas para garantizar la calidad del agua potable	Acción	Fija	Fija
V2	Total de acciones realizadas para garantizar la calidad del agua potable	Acción	Fija	Fija

CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META	
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00	100.00 %	
1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00		
CALENDARIO - REALIZADO												TOTAL	AVANCE	
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
7,502	7,502	7,522	7,520	7,513	7,532	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	45,096	100.00%	
7,502	7,502	7,522	7,520	7,513	7,532	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	45,096		
RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN														
Eficacia del componente:	100.00%			Eficacia de las actividades:	94.05%			Eficacia global:	98 %					

**Comentarios Adicionales a la Meta:** Con corte al segundo trimestre, se realizaron 45096 acciones para garantizar la calidad del agua potable: se realizaron 6 reportes de las tomas de muestras de cloro residual en diferentes puntos de abastecimiento de este Sistema Operador, encontrándose dentro de los límites permisibles para suministro de agua potable, se solicitaron y realizaron 55 análisis bacteriológicos de agua potable, en los puntos de monitoreo (pozos y tomas domiciliarias); se han realizado 12 análisis físico-químicos para agua potable, mismos que se solicitan con la finalidad de monitorear la calidad del agua y en cumplimiento a la NOM-127-SSA1-2021, para corroborar que nos encontramos dentro de los parámetros establecidos para el suministro de agua potable 16 análisis físicos-químicos para encontrarse dentro de los límites máximos permisibles de contaminantes en las descargas de aguas residuales, se suministraron 45000 litros de hipoclorito de sodio para inyección en el tren de descarga de las fuentes de abastecimiento, se realizaron correctamente 6 mantenimientos preventivo al sistema de cloración de los pozos, encontrándose en buen estado, lo cual se traduce en una correcta operación para la distribución de agua potable, 1 mantenimiento de limpieza a los tanques de almacenamiento del SOSAPACH

## Desempeño de componente y actividades



- De 90% a 115.00%
- De 80% a 89.99% y de 115.1% a 125.99%
- De 0% a 79.99% y de 126% en adelante

## ACTIVIDADES

### PROGRAMA PRESUPUESTARIO AVANCES DEL PERIODO OCTUBRE - DICIEMBRE

Nivel	Resumen Narrativo		
Actividad 9.1	Realizar 12 reportes de tomas de muestras de cloro residual en diferentes puntos de abastecimiento (pozos y tomas domiciliarias)		Estado
			Satisfactorio 
Indicador	Número de reportes realizados	Bajo demanda	No

PROGRAMADO / REALIZADO CALENDARIO													
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
REALIZADO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00

Programado al corte:	12.00	Avances al corte:	12.00	Eficacia:	100.00 %
<b>Comentarios adicionales a la meta:</b> Con corte al segundo trimestre, se realizaron 6 reportes de las tomas de muestras de cloro residual en diferentes puntos de abastecimiento de este Sistema Operador, encontrándose dentro de los límites permisibles para suministro de agua potable.					

Nivel	Resumen Narrativo		
Actividad 9.2	Solicitar y realizar 120 análisis bacteriológicos de agua potable, en los puntos de monitoreo (pozos y tomas domiciliarias)		Estado
			Satisfactorio 
Indicador	Número de análisis solicitados	Bajo demanda	No

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	120.00
REALIZADO	0.00	0.00	20.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10	10	10	115

Programado al corte:	120	Avances al corte:	115	Eficacia:	95.83 %
<b>Comentarios adicionales a la meta:</b> Con corte al segundo trimestre, se solicitaron y realizaron 55 análisis bacteriológicos de agua potable, en los puntos de monitoreo (pozos y tomas domiciliarias)					

## ACTIVIDADES

### PROGRAMA PRESUPUESTARIO AVANCES DEL PERIODO OCTUBRE - DICIEMBRE

Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 9.3	Solicitar y realizar 24 análisis físicos-químicos para verificar cumplimiento de las normas oficiales de calidad del agua potable	Estado	Insatisfactorio	
Indicador	Número de análisis realizados	Unidad de medida	Análisis	
		Bajo demanda	No	

PROGRAMADO / REALIZADO	CALENDARIO												
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	12.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	12.00	24.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	12.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	12.00

Programado al corte:	12.00	Avances al corte:	12.00	Eficacia:	50.00%
<b>Comentarios Adicionales a la Meta:</b> Con corte al segundo trimestre, se han realizado 12 análisis físico-químicos para agua potable, mismos que se solicitan con la finalidad de monitorear la calidad del agua y en cumplimiento a la NOM-127-SSA1-2021, para corroborar que nos encontramos dentro de los parámetros establecidos para el suministro de agua potable.					

Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 9.4	Solicitar y realizar 48 análisis físicos-químicos para encontrarse dentro de los límites máximos permisibles de contaminantes en las descargas de aguas residuales	Estado	Insatisfactorio	
Indicador	Número de análisis realizados	Unidad de medida	Análisis	
		Bajo demanda	No	

PROGRAMADO / REALIZADO	CALENDARIO												
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	8.00	0.00	8.00	0.00	8.00	0.00	8.00	0.00	8.00	0.00	8.00	48.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	8.00	0.00	8.00	0.00	10	0.00	11.00	0.00	0.00	37

Programado al corte:	48	Avances al corte:	37	Eficacia:	77.08 %
<b>Comentarios Adicionales a la Meta:</b> Con corte al segundo trimestre, se solicitaron y realizaron 16 análisis físicos-químicos para encontrarse dentro de los límites máximos permisibles de contaminantes en las descargas de aguas residuales					
<b>Hallazgos:</b> El indicador es evaluado en estado "Insatisfactorio" derivado del no cumplimiento de la meta				<b>Aspectos Susceptibles de Mejora:</b> La Unidad Administrativa responsable deberá considerar factores externos los cuales afecten el cumplimiento de la meta en futuras programaciones	

## ACTIVIDADES

### PROGRAMA PRESUPUESTARIO AVANCES DEL PERIODO OCTUBRE - DICIEMBRE

Nivel	Resumen Narrativo	Estado	Satisfactorio
Actividad 9.5	Suministrar 90,000 litros de hipoclorito de sodio para inyección en el tren de descarga de las fuentes de abastecimiento	Unidad de medida	Litro
Indicador	Número de litros de hipoclorito suministrados	Bajo demanda	No

PROGRAMADO / REALIZADO	CALENDARIO												
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	7,500	7,500	7,500	7,500	7,500	7,500	7,500	7,500	7,500	7,500	7,500	7,500	90,000
REALIZADO	7,500	7,500	7,500	7,500	7,500	7,500	7500	7500	7500	7500	7500	7500	90,000

Programado al corte:	90,000	Avances al corte:	90,000	Eficacia:	100 %
<b>Comentarios Adicionales a la Meta:</b> Con corte al segundo trimestre, se suministraron 45000 litros de hipoclorito de sodio para inyección en el tren de descarga de las fuentes de abastecimiento.					

Nivel	Resumen Narrativo	Estado	Satisfactorio
Actividad 9.6	Realizar 12 mantenimientos preventivos al sistema de cloración de los pozos no. 2,3,4, 4.2, 5,6,7,9,10,11,12,13, 14 y 15	Unidad de medida	Mantenimiento
Indicador	Número de mantenimientos realizados	Bajo demanda	No

PROGRAMADO / REALIZADO	CALENDARIO												
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
REALIZADO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00

Programado al corte:	12.00	Avances al corte:	12.00	Eficacia:	100.00 %
<b>Comentarios adicionales:</b> Con corte al segundo trimestre, se realizaron correctamente 6 mantenimientos preventivo al sistema de cloración de los pozos, encontrandose en buen estado, lo cual se traduce en una correcta operación para la distribución de agua potable.					

## ACTIVIDADES

### PROGRAMA PRESUPUESTARIO AVANCES DEL PERÍODO OCTUBRE - DICIEMBRE

Nivel	Resumen Narrativo	Estado	Satisfactorio
Actividad 9.7	Ejecutar 2 mantenimientos de limpieza a los tanques de almacenamiento del SOSAPACH	Unidad de medida	Mantenimiento
Indicador	Número mantenimientos ejecutados	Bajo demanda	No

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	2.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	2.00
Programado al corte:	2.00		Avances al corte:				2.00		Eficacia:		100.00%		
Comentarios Adicionales a la Meta: Con corte al segundo trimestre, se realizó 1 mantenimiento de limpieza a los tanques de almacenamiento del SOSAPACH													

Nivel	Resumen Narrativo	Estado	No iniciada
Actividad 9.8	Ejecutar 1 proyecto y/o estudio en materia de calidad del agua, con recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (bajo demanda)	Unidad de medida	Proyecto
Indicador	Número de proyectos y/o estudios ejecutados	Bajo demanda	Si

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Programado al corte:	0.00		Avances al corte:				0.00		Eficacia:		ND		

Hallazgos: Conforme a lo programado, la actividad reportara su avance en el mes de diciembre												
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

## COMPONENTE 10

### PROGRAMA PRESUPUESTARIO AVANCES DEL PERÍODO OCTUBRE - DICIEMBRE

Nivel	Resumen Narrativo	Área funcional:
<b>Fin</b>	Contribuir al acceso a servicios asequibles y suficientes en materia de agua potable, alcantarillado y saneamiento a través de infraestructura hidrosanitaria sostenible en el Municipio de San Pedro Cholula	
<b>Propósito</b>	El Sistema Operador de los Servicios de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de San Pedro Cholula brinda un servicio de calidad y suficiente a través de una infraestructura hidrosanitaria adecuada	
<b>Componente 10</b>	Sistema administrativo del SOSAPACH, implementado	<b>Eficacia Anual:</b> <span style="color: green;">Satisfactorio</span>
<b>Indicador</b>	Porcentaje de solicitudes atendidas por la Subdirección Administrativa	<b>Eficacia Trimestral:</b> <span style="color: green;">Satisfactorio</span>

Tipo	Dimensión	Tipo de fórmula	Comportamiento	Frecuencia de Medición	
Gestión	Eficacia	Porcentaje	Nominal	Trimestral	
<b>Unidad Administrativa</b>		Subdirección Administrativa			
No.	Variable	Unidad de Medida	<b>Tipo de variable</b> <span style="color: green;">Programado</span> <span style="color: green;">Realizado</span>		
V1	Número de solicitudes atendidas	Solicitud	Fija	Acumulada	
V2	Total de solicitudes recibidas	Solicitud	Fija	Acumulada	

CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META	
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00	100.00 %	
1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00		
CALENDARIO - REALIZADO												TOTAL	AVANCE	
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
7.00	22.00	12.00	14.00	14.00	12.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	81.00	100.00 %	
7.00	22.00	12.00	14.00	14.00	12.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	81.00		
RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN														
Eficacia del componente:	100.00 %			Eficacia de las actividades:	100.00 %			Eficacia global:	100.00 %					

**Comentarios adicionales a la meta:** Con corte al segundo trimestre, se realizaron 81 acciones para la gestión administrativa: se atendieron 6 solicitudes recibida por parte del área de Bienes Patrimoniales (1), Sub dirección Comercial (1), Recursos Materiales (2), se atendieron 75 solicitudes administrativas para solventar gastos de operación del SOSAPACH

## Desempeño de componente y actividades



## ACTIVIDADES

### PROGRAMA PRESUPUESTARIO AVANCES DEL PERÍODO OCTUBRE - DICIEMBRE

Nivel	Resumen Narrativo		
Actividad 10.1	Realizar 25 acciones del pago de nómina		Estado
			Unidad de medida
Indicador	Número de acciones realizadas	Bajo demanda	No

PROGRAMADO / REALIZADO		CALENDARIO												
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO		2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	3.00	25.00
REALIZADO		2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	3.00	25.00
Programado al corte:	25.00			Avances al corte:	25.00			Eficacia:	100.00 %					
<b>Comentarios Adicionales a la Meta:</b> Con corte al segundo trimestre, se realizaron 12 acciones pago de nómina primera y segunda quincena de enero, febrero, marzo, abril, mayo y junio														

Nivel	Resumen Narrativo		
Actividad 10.2	Atender 180 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)		Estado
			Unidad de medida
Indicador	Número de solicitudes atendidas	Bajo demanda	Si

CALENDARIO																								
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL											
PROGRAMADO	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	180.00											
REALIZADO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	2	1	1	1	1	1	14											
Programado al corte:	165			Avances al corte:	13			Eficacia:	7.41 %															
<b>Comentarios adicionales a la meta:</b> Con corte al segundo trimestre, se atendieron 6 solicitudes recibida por parte del área de Bienes Patrimoniales (1), Subdirección Comercial (1), Recursos Materiales (4)																								
<b>Hallazgos:</b> El indicador es evaluado en estado "Satisfactorio", bajo el criterio 1.bajo demanda.																								

## ACTIVIDADES

### PROGRAMA PRESUPUESTARIO AVANCES DEL PERÍODO OCTUBRE - DICIEMBRE

Nivel	Resumen Narrativo		
Actividad 10.3	Atender 140 solicitudes administrativas para solventar gastos de operación del SOSAPACH (Bajo demanda)	Estado	Satisfactorio 
Indicador	Número de solicitudes atendidas	Bajo demanda	Si

PROGRAMADO / REALIZADO	CALENDARIO												
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	12.00	11.00	12.00	11.00	12.00	11.00	12.00	11.00	12.00	12.00	12.00	12.00	140.00
REALIZADO	6.00	21.00	11.00	13.00	13.00	11.00	14.00	13.00	12.00	12	12	21	159

Programado al corte:	140	Avances al corte:	159	Eficacia:	113.57 %
<b>Comentarios adicionales a la meta:</b> Con corte al segundo trimestre, se atendieron 75 solicitudes administrativas para solventar gastos de operación del SOSAPACH					
<b>Hallazgos:</b> El indicador es evaluado en estado "Satisfactorio", bajo el criterio 1.bajo demanda.					

Nivel	Resumen Narrativo		
Actividad 10.4	Elaborar 12 reportes de Estados Financieros	Estado	Satisfactorio 
Indicador	Número de reportes elaborados	Bajo demanda	No

PROGRAMADO / REALIZADO	CALENDARIO												
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
REALIZADO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1	1	1	1	1	1	12

Programado al corte:	12	Avances al corte:	12	Eficacia:	100.00 %
<b>Comentarios Adicionales a la Meta:</b> Con corte al segundo trimestre, se elaboraron los Estados Financieros correspondientes al mes de Diciembre del Ejercicio Fiscal 2024 y Estados Financieros correspondientes al mes de enero, febrero, marzo, abril y mayo del Ejercicio Fiscal 2025					

## ACTIVIDADES

### PROGRAMA PRESUPUESTARIO AVANCES DEL PERÍODO OCTUBRE- DICIEMBRE

Nivel	Resumen Narrativo		
Actividad 10.5	Realizar 1 reporte final de los Estados Financieros del ejercicio 2024, de acuerdo a la Ley de Disciplina Financiera		Estado
			Satisfactorio 
Indicador	Número de reportes realizados	Bajo demanda	No

PROGRAMADO / REALIZADO	CALENDARIO												
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
REALIZADO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00

Programado al corte:	1.00	Avances al corte:	1.00	Eficacia:	100.00 %
----------------------	------	-------------------	------	-----------	----------

**Comentarios Adicionales a la Meta:** Con corte al segundo trimestre, se realizó 1 reporte final de los Estados Financieros del ejercicio 2024, de acuerdo a la Ley de Disciplina Financiera

Nivel	Resumen Narrativo		
Actividad 10.6	Realizar 3 reportes de los Estados Financieros del ejercicio 2025, de acuerdo a la Ley de Disciplina Financiera		Estado
			Satisfactorio 
Indicador	Número de reportes realizados	Bajo demanda	No

PROGRAMADO / REALIZADO	CALENDARIO												
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	3.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	3.00

Programado al corte:	3.00	Avances al corte:	3.00	Eficacia:	100 %
----------------------	------	-------------------	------	-----------	-------

**Comentarios Adicionales a la Meta:** Con corte al segundo trimestre, se realizó 1 reporte de los Estados Financieros del primer trimestre del ejercicio 2025, de acuerdo a la Ley de Disciplina Financiera

## ACTIVIDADES

### PROGRAMA PRESUPUESTARIO AVANCES DEL PERÍODO OCTUBRE - DICIEMBRE

Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 10.7	Ejecutar 4 campañas de salud (Bajo demanda)		Estado	No iniciado 
	Unidad de medida		Campaña	
Indicador	Número de campañas ejecutadas		Bajo demanda	Si

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	4.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	2.00

Programado al corte:	4.00	Avances al corte:	2.00	Eficacia:	50.00 %
<b>Comentarios adicionales a la meta:</b> Con corte al segundo trimestre no se realizó estrategia de acciones emergentes en el marco de una contingencia durante el mes de febrero 2025					
<b>Hallazgos:</b> El indicador es evaluado en estado "No iniciado", bajo el criterio 4. "No iniciado" El indicador está etiquetado "Bajo demanda" y la Unidad Administrativa no reportó avance.					

Nivel	Resumen Narrativo											
Actividad 10.8	Gestionar 13 capacitaciones y/o talleres para las diferentes Unidades Administrativas del SOSAPACH (Bajo demanda)											
	Estado 											
Indicador	Número de capacitaciones gestionadas											
Bajo demanda	Si											

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	2.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	13.00
REALIZADO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	5	5	5	11

Programado al corte:	13.00	Avances al corte:	11	Eficacia:	84.62%
<b>Comentarios adicionales:</b> Con corte al segundo trimestre, se gestionaron 3 capacitaciones para las diferentes Unidades Administrativas del SOSAPACH: 1 capacitación en materia de datos personales y sujetos obligados de la Unidad de Transparencia, 1 capacitación para la Unidad de Archivo denominado "Curso en Unidad de Correspondencia y Control de Gestión Documental"; 1 capacitación denominada "Súmate al protocolo" impartida por la Secretaría de la Mujer, dirigido al personal en general					
<b>Hallazgos:</b> El indicador es evaluado en estado "Satisfactorio", bajo el criterio 1.bajo demanda.					

# ACTIVIDADES

## PROGRAMA PRESUPUESTARIO AVANCES DEL PERÍODO OCTUBRE - DICIEMBRE

Nivel	Resumen Narrativo												
Actividad 10.9	Ejecutar 1 proyecto de la Subdirección Administrativa, con recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)								Estado	No iniciada	<input checked="" type="radio"/>		
	Unidad de medida												
Indicador	Número de proyectos ejecutados								Bajo demanda	Si			
CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Programado al corte:	0.00		Avances al corte:			0.00			Eficacia:			ND	
Hallazgos: Conforme a lo programado, la actividad reportara su avance en el mes de diciembre													

## COMPONENTE 11

### PROGRAMA PRESUPUESTARIO AVANCES DEL PERÍODO OCTUBRE - DICIEMBRE

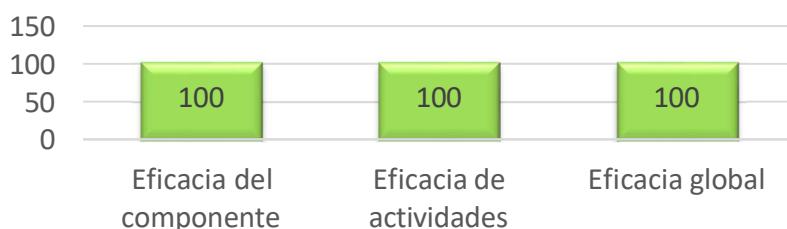
Nivel	Resumen Narrativo	Área funcional:
<b>Fin</b>	Contribuir al acceso a servicios asequibles y suficientes en materia de agua potable, alcantarillado y saneamiento a través de infraestructura hidrosanitaria sostenible en el Municipio de San Pedro Cholula	
<b>Propósito</b>	El Sistema Operador de los Servicios de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de San Pedro Cholula brinda un servicio de calidad y suficiente a través de una infraestructura hidrosanitaria adecuada	
<b>Componente 11</b>	Consolidación de los procedimientos del Sistema Institucional de Archivos, aplicados	<b>Eficacia Anual:</b> <span style="color: green;">Satisfactorio</span>
<b>Indicador</b>	Porcentaje de cumplimiento al Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2025	<b>Eficacia Trimestral:</b> <span style="color: green;">Satisfactorio</span>

Tipo	Dimensión	Tipo de fórmula	Comportamiento	Frecuencia de Medición
Gestión		Eficacia	Porcentaje	Nominal
Unidad Administrativa		Subdirección Administrativa		
Variable		Unidad de Medida	Tipo de variable	
V1		Gestión	Programado	Realizado
Total de gestiones realizadas para la consolidación de los procedimientos del Sistema Institucional de Archivos		Gestión	Fija	Acumulada
V2		Gestión	Fija	Acumulada

CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00	100.00 %
1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00	
CALENDARIO - REALIZADO												TOTAL	AVANCE
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
1.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	11.00	100.00%
1.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	11.00	

RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN												
Eficacia del componente:	100.00%		Eficacia de las actividades:	100.00%		Eficacia global:	100.00%					
<b>Comentarios adicionales a la meta:</b> Con corte al segundo trimestre, se realizaron 11 gestiones para la consolidación de los procedimientos del Sistema Institucional de Archivos; se efectuó 1 actualización a la integración del Sistema Institucional de Archivos, se realizaron 2 sesiones del Grupo Interdisciplinario, se recibió 1 capacitación ante el Archivo General del Estado, para la revisión de Lineamientos en Gestión Documental para apoyar la operación del módulo de gestión, herramienta de la Unidad de Correspondencia, se emitió 1 creación de Lineamientos en Gestión Documental de acuerdo a la validación por parte de el Archivo General del Estado de Puebla, se ejecutó 1 revisión a las y los responsables de archivo de Trámite en la organización de sus expedientes y actualización de los inventarios documentales, 1 refrendo al Registro Nacional de Archivos, en observancia a las obligaciones como sujeto obligado, estipuladas en el artículo 79 de la Ley General de Archivos relativo a la actualización anual del Registro Nacional, se efectuaron 2 capacitaciones a la responsable de la unidad de correspondencia ya las y los responsables de archivo de trámite para la operación del Módulo de Control de Gestión Documental, conforme al Procedimiento y Lineamientos emitidos para tal efecto. A fin de eficiente los procesos técnicos de archivo que realizan los responsables de la unidad de correspondencia y archivos de trámite, para facilitar la ubicación de la información y mejorar la organización de expedientes, se recibió 1 capacitación en el tema de Unidad de Correspondencia y Gestión Documental, impartida por el Archivo General de la Nación, se ejecutó 1 capacitación a las y los responsables designados para la operación del Módulo de Control de Gestión Documental, con el que se busca automatizar las labores de registro, control, seguimiento y despacho de la documentación que ingresa o emite el Organismo, para acceder a la documentación de forma expedita y mejorar la gestión administrativa.												

## Desempeño de componente y actividades



- De 90% a 115.00%
- De 80% a 89.99% y de 115.1% a 125.99%
- De 0% a 79.99% y de 126% en adelante

# ACTIVIDADES

## PROGRAMA PRESUPUESTARIO AVANCES DEL PERÍODO OCTUBRE – DICIEMBRE

Nivel	Resumen Narrativo	Estado	Satisfactorio
Actividad 11.1	Efectuar 1 actualización en la integración del Sistema Institucional de Archivos (SIA)	Unidad de medida	Actualización
Indicador	Número de actualizaciones efectuadas	Bajo demanda	No

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
REALIZADO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
Programado al corte:	1.00		Avances al corte:	1.00			Eficacia:	100.00 %					
<b>Comentarios adicionales a la meta:</b> Con corte al SEGUNDO trimestre, se efectuó 1 actualización a la integración del Sistema Institucional de Archivos													

Nivel	Resumen Narrativo	Estado	Satisfactorio
Actividad 11.2	Realizar 3 reuniones con el Grupo Interdisciplinario para instalación; revisión de lineamientos en gestión documental y valoración para actualización de instrumentos archivísticos	Unidad de medida	Reunión
Indicador	Número de reuniones realizadas	Bajo demanda	No

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	3.00
REALIZADO	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00

Programado al corte:	3.00	Avances al corte:	3.00	Eficacia:	100.00 %
<b>Comentarios adicionales a la meta:</b> Con corte al segundo trimestre, se realizaron 2 reuniones del Grupo Interdisciplinario: 1 reunión para su instalación y capacitación en valoración documental a fin de coadyuvar a las áreas administrativas para asignar plazos de conservación, valores primarios o secundarios y disposición documental, a la documentación que producen en cumplimiento a sus funciones; 1 reunión para valoración documental de las series 35.0.6.1 Recibos de cobro; de la 5C.0.18 Registro y control de Pólizas de Ingresos, en atención a observaciones de auditor externo; y de la serie 35.0.6.2 Listado de toma de lecturas, y por automatización de proceso de trabajo. De igual manera se presentó una herramienta para agilizar la labor de la Unidad de Correspondencia: Módulo de Control de Gestión Documental y, la normativa interna que la regulará: los Lineamientos Generales para el Proceso de Gestión Documental.					

## ACTIVIDADES

### PROGRAMA PRESUPUESTARIO AVANCES DEL PERÍODO OCTUBRE – DICIEMBRE

Nivel	Resumen Narrativo	Estado	Satisfactorio
Actividad 11.3	Recibir 4 capacitaciones y/o asesorías por el Archivo General del Estado, en materia de gestión documental y administración de archivos para validar Lineamientos y capacitación o asesoría requerida (Bajo demanda)		
Indicador	Número de capacitaciones recibidas	Bajo demanda	Si

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	4.00
REALIZADO	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	4.00

Programado al corte:	4.00	Avances al corte:	4.00	Eficacia:	100.00%
<b>Comentarios adicionales a la meta:</b> Con corte al segundo trimestre, se recibió 1 capacitación ante el Archivo General del Estado, para la revisión de Lineamientos en Gestión Documental para apoyar la operación del módulo de gestión, herramienta de la Unidad de Correspondencia					

Nivel	Resumen Narrativo	Estado	Satisfactorio
Actividad 11.4	Emitir 1 creación de Lineamientos en Gestión Documental de acuerdo a la validación por parte de el Archivo General del Estado de Puebla (Bajo demanda)		
Indicador	Número de Lineamientos emitidos	Bajo demanda	Si

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
REALIZADO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00

Programado al corte:	1.00	Avances al corte:	1.00	Eficacia:	100.00%
<b>Comentarios adicionales a la meta:</b> Con corte al segundo trimestre, se emitió 1 creación de Lineamientos en Gestión Documental de acuerdo a la validación por parte de el Archivo General del Estado de Puebla, los cuales normarán la operación del Módulo de Gestión Documental, consignando las funciones específicas a realizar por el o la responsable de la Unidad de Correspondencia y, de los archivo de Trámite de las áreas, para mejorar los procesos técnicos de archivo.					

## ACTIVIDADES

### PROGRAMA PRESUPUESTARIO AVANCES DEL PERÍODO OCTUBRE - DICIEMBRE

Nivel	Resumen Narrativo		
Actividad 11.5	Obtener 1 Refrendo Anual del Registro Nacional de Archivos formalizando la operación de la Unidad de Correspondencia	Estado	Satisfactorio 
Indicador	Número de registros obtenidos	Bajo demanda	No

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00

Programado al corte:	1.00	Avances al corte:	1.00	Eficacia:	100.00%
<b>Comentarios adicionales a la meta:</b> Con corte al segundo trimestre, se obtuvo 1 refrendo al Registro Nacional de Archivos, en observancia a las obligaciones como sujeto obligado, estipuladas en el artículo 79 de la Ley General de Archivos relativo a la actualización anual del Registro Nacional.					

Nivel	Resumen Narrativo											
Actividad 11.6	Efectuar 3 capacitaciones y/o asesorías con el o la responsable de la Unidad de Correspondencia y/o, con las y los Responsables de Archivo de Trámite de las áreas administrativas en gestión documental											
Indicador	Número de capacitaciones recibidas											

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00

Programado al corte:	3	Avances al corte:	3	Eficacia:	100.00%
<b>Comentarios adicionales a la meta:</b> Con corte al segundo trimestre, se efectuaron 2 capacitaciones: 1 capacitación a la responsable de la unidad de correspondencia para la operación del Módulo de Control de Gestión Documental, conforme al Procedimiento y Lineamientos emitidos para tal efecto, 1 capacitación a las y los responsables de archivo de trámite y de los servidores asignados para la operación del Módulo de Control de Gestión Documental, conforme al Procedimiento y Lineamientos emitidos para tal efecto.					

## ACTIVIDADES

### PROGRAMA PRESUPUESTARIO AVANCES DEL PERIODOCUBRE - DICIEMBRE

Nivel	Resumen Narrativo	Estado	Satisfactorio	
Actividad 11.7	Ejecutar 2 revisiones a las y los responsables de Archivo de Trámite en la organización de sus expedientes y actualización de los inventarios documentales	Unidad de medida	Revisión	
Indicador	Número de revisiones ejecutadas	Bajo demanda	No	

PROGRAMADO / REALIZADO CALENDARIO													
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	2.00
REALIZADO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	2.00

Programado al corte:	2.00	Avances al corte:	2.00	Eficacia:	100.00%
<b>Comentarios adicionales a la meta:</b> Con corte al segundo trimestre, se ejecutó 1 revisión a las y los responsables de archivo de Trámite en la organización de sus expedientes y actualización de los inventarios documentales, para asegurar la conservación y acceso a la documentación, y eficientar los procesos técnicos en archivo					

Nivel	Resumen Narrativo	Estado	Satisfactorio	
Actividad 11.8	Recibir 1 capacitación en gestión documental y/o administración de archivos por alguna instancia externa (AGN, ICATEP), para el personal de la Unidad de Archivo. (Bajo demanda)	Unidad de medida	Capacitación	
Indicador	Número de capacitaciones recibidas	Bajo demanda	Sí	

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00

Programado al corte:	1.00	Avances al corte:	1.00	Eficacia:	100.00%
<b>Comentarios adicionales a la meta:</b> Con corte al segundo trimestre, se recibió 1 capacitación en el tema de Unidad de Correspondencia y Gestión Documental, impartida por el Archivo General de la Nación. Sin embargo la Constancia de acreditación será enviada después por la Instancia capacitadora.					

## ACTIVIDADES

### PROGRAMA PRESUPUESTARIO AVANCES DEL PERÍODO OCTUBRE - DICIEMBRE

Nivel	Resumen Narrativo	Estado	Satisfactorio	
Actividad 11.9	Ejecutar 2 capacitaciones y/o asesorías con el o la responsable de la Unidad de Correspondencia y, con las y los responsables de Archivo de Trámite de las áreas administrativas, para la operación del Módulo de Control de Gestión Documental	Unidad de medida	Capacitación	
Indicador	Número de capacitaciones ejecutadas	Bajo demanda	No	

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	2.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	2.00

Programado al corte:	2.00	Avances al corte:	2.00	Eficacia:	100.00%
<b>Comentarios adicionales a la meta:</b> Con corte al segundo trimestre, se ejecuto 1 capacitación a las y los responsables designados para la operación del Módulo de Control de Gestión Documental, con el que se busca automatizar las labores de registro, control, seguimiento y despacho de la documentación que ingresa o emite el Organismo, para acceder a la documentación de forma expedita y mejorar la gestión administrativa.					

Nivel	Resumen Narrativo	Estado	Satisfactorio	
Actividad 11.10	Realizar 2 acciones de mantenimiento, y/o suministro de insumos y/o equipamiento especial, para la conservación de los repositorios documentales. (Bajo demanda)	Unidad de medida	Acción	
Indicador	Número de acciones realizadas	Bajo demanda	Sí	

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	2.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Programado al corte:	0.00	Avances al corte:	0.00	Eficacia:	ND
<b>Comentarios adicionales a la meta:</b> Conforme a lo programado, la actividad reportara su avance en el mes de julio					

## ACTIVIDADES

### PROGRAMA PRESUPUESTARIO AVANCES DEL PERÍODO OCTUBRE - DICIEMBRE

Nivel	Resumen Narrativo	Estado	No iniciada
Actividad 11.11	Ejecutar 1 proyecto en materia de archivo, con recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)	Unidad de medida	Proyecto
Indicador	Número de proyectos ejecutados	Bajo demanda	Sí

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Programado al corte:	0.00	Avances al corte:	0.00	Eficacia:	ND
----------------------	------	-------------------	------	-----------	----

Comentarios adicionales a la meta: Conforme a lo programado, la actividad reportará su avance en el mes de diciembre

Nivel	Resumen Narrativo	Área funcional:
<b>Fin</b>	Contribuir al acceso a servicios asequibles y suficientes en materia de agua potable, alcantarillado y saneamiento a través de infraestructura hidrosanitaria sostenible en el Municipio de San Pedro Cholula	
<b>Propósito</b>	El Sistema Operador de los Servicios de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de San Pedro Cholula brinda un servicio de calidad y suficiente a través de una infraestructura hidrosanitaria adecuada	
<b>Componente 12</b>	Institucionalización de la Igualdad Sustantiva en el SOSAPACH, implementada	<b>Eficacia Anual:</b> <span style="color: green;">Satisfactorio</span>
<b>Indicador</b>	Porcentaje de acciones en materia de Igualdad Sustantiva en el SOSAPACH	<b>Eficacia Trimestral:</b> <span style="color: green;">Satisfactorio</span>

Tipo	Dimensión	Tipo de fórmula	Comportamiento	Frecuencia de Medición
Gestión	Eficacia	Porcentaje	Nominal	Trimestral
<b>Unidad Administrativa</b>		Subdirección Administrativa		
No.	Variable	Unidad de Medida	<b>Tipo de variable</b> <span style="color: green;">Programado</span> <span style="color: green;">Realizado</span>	
V1	Total de acciones implementadas en materia de Igualdad Sustantiva en el SOSAPACH	Acción	Fija	Acumulada
V2	Número de acciones programadas en materia de Igualdad Sustantiva en el SOSAPACH	Acción	Fija	Acumulada

CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00	100.00%
1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00	
CALENDARIO - REALIZADO												TOTAL	AVANCE
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
0.00	1.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	100.00%
0.00	1.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	

RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN												
Eficacia del componente:	100.00%			Eficacia de las actividades:			100.00%			Eficacia global:		
<b>Comentarios adicionales a la meta:</b> Con corte al segundo trimestre, se implementaron 3 acciones en materia de Igualdad Sustantiva en el SOSAPACH: se emitió 1 programa en materia de Igualdad Sustantiva 2025 aprobado en la Segunda Sesión Ordinaria del Consejo de Administración del SOSAPACH de fecha 13 de febrero de 2025; se ejecutaron 2 acciones en materia de Igualdad Sustantiva para las y los servidores del SOSAPACH: 1 capacitación Mediante memorándum número SOSAPACH/UP/014/2025 de fecha 11 de marzo de 2025 y memorándum número SOSAPACH/RH/51-BIS/2025 de fecha 11 de marzo de 2025 se invito a las y los colaboradores a inscribirse en los cursos impartidos por la CNDH: 1. Genero, masculinidades y lenguaje incluyente y no sexista 2. Derechos Humanos y Genero 3. Investigación con perspectiva de genero sobre la tortura sexual contra las mujeres 1 capacitación denominada "Sumate al protocolo" impartida por la Secretaría de la Mujer.												

## Desempeño de componente y actividades



## ACTIVIDADES

### PROGRAMA PRESUPUESTARIO AVANCES DEL PERÍODO OCTUBRE - DICIEMBRE

Nivel	Resumen Narrativo	Estado	Satisfactorio
Actividad 12.1	Emitir 1 programa en materia de Igualdad Sustantiva 2025		
Indicador	Número de programas emitidos	Bajo demanda	No

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
REALIZADO	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
Programado al corte:	1.00		Avances al corte:	1.00			Eficacia:	100.00 %					
<b>Comentarios adicionales a la meta:</b> Con corte al segundo trimestre, se emitió 1 programa en materia de Igualdad Sustantiva 2025 en la Segunda Sesión Ordinaria del Consejo de Administración del SOSAPACH de fecha 13 de febrero de 2025													

Nivel	Resumen Narrativo	Estado	Satisfactorio
Actividad 12.2	Ejecutar 10 acciones en materia de Igualdad Sustantiva para las y los servidores del SOSAPACH (Bajo demanda)		
Indicador	Número de acciones ejecutadas	Bajo demanda	Si

PROGRAMADO / REALIZADO	CALENDARIO												
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	10.00
REALIZADO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00

Programado al corte:	4.00	Avances al corte:	2.00	Eficacia:	50.00 %
capacitación denominada "Sumate al protocolo" impartida por la Secretaría de la Mujer.					
<b>Hallazgos:</b> El indicador es evaluado en estado "Satisfactorio", bajo el criterio 1.bajo demanda.					